

Город

газета муниципального образования
Таманское сельское поселение

в состав муниципального образования Тсмрюкский район

ТАМАНЫ

город Гермонасса-Тмутаракань-Тамань с VI в. до н.э.

Выходит с 25 января 2007 г.

№ 1 (298) от 28.01.2016 года

распространяется бесплатно



сбываться!!!

Вот и подошли к концу зимние праздники, а с ними и каникулы. Все вернулись к рабочему режиму: взрослые торопятся на работу, спешат по делам, ребятня снова пошла в школу... А в душе каждого еще пахнет хвоей и мандаринами, хоть и нет сейчас снега за окном.

В Новогоднюю ночь каждый верит во что-то волшебное, приятное и хочет оказаться в сказке, чтобы красавица-Снегурочка пришла с Дедушкой Морозом и подарила подарки, и никакие неприятности не смогли помешать волшебным героям. Такую сказку ученики старших классов школы № 28 подарили ребятам начальной школы. Утренник состоялся в последний учебный денек - 28 декабря.

Сказочные лиса и кот хотели сорвать Новый год, забрать все подарки себе и распугать малышей, но ребята не сдались и вместе со Снегуркой и Дедушкой восстановили справедливость. Каждый класс, с первого по четвертый, порадовал сказочных героев песнями, танцами и играми. Старшеклассники, окунувшись в воспоминания своего детства, водили хороводы и играли вместе с детками. В конце праздника все феечки, принцессы, принцы и супергерои получили свои заслуженные подарки. Отличное настроение было не только у младших классов, но и у нас, мы были рады, что смогли подарить детям немного волшебства.

В наш век - век компьютеров и машин, взрослея, мы теряем ниточку, которая возвращает нас в детство, согревая сердца. Ведь именно в эту пору, когда мы еще маленькие, волшебство наполняет наши души, и мы живем в своем сказочном мире. Но в новогодние праздники все: стар и млад, самый занятой и свободный человек хотят верить в волшебство! Верьте! Желания имеют приятную особенность



Ученица 11 «А» класса СОШ № 28
Валева Кристина

ИНФОРМАЦИЯ О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ МЕР СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ ПО ОПЛАТЕ ПРОЕЗДА С 1 ЯНВАРЯ 2016 ГОДА

Законом Краснодарского края от 13.10.2015 № 3240-КЗ внесены изменения в Закон Краснодарского края от 13.02.2006 № 987-КЗ «О дополнительных мерах социальной поддержки по оплате проезда отдельных категорий жителей Краснодарского края на 2006-2015 годы», которые вступают в действие с 1 января 2016 года.

Действие Закона Краснодарского края от 13.02.2006 № 987-КЗ «О дополнительных мерах социальной поддержки по оплате проезда отдельных категорий жителей Краснодарского края на 2006-2015 годы» продлено на 2016-2018 годы.

Перечень граждан, имеющих право на дополнительные меры социальной поддержки по оплате проезда, остался прежним.

Вместе с тем, дополнительные меры социальной поддержки по оплате проезда с 1 января 2016 года будут предоставляться только неработающим гражданам, среднемесячный доход которых ниже величины прожиточного минимума, установленной для основных социально-демографических групп населения в Краснодарском крае (для пенсионеров на 1 января 2016 года – 7722 руб.).

Данное условие не распространяется на учащихся общеобразовательных организаций из многодетных семей и лиц, сопровождающих инвалидов 1 группы и детей-инвалидов.

Доход будет определяться на дату обращения по размеру пенсии без учета ежемесячной денежной выплаты и других социальных выплат. Доходы членов семьи при подсчете среднемесячного дохода не учитываются.

По вопросу предоставления с 1 января 2016 года дополнительных мер социальной поддержки по оплате проезда следует обращаться в управление социальной защиты населения в Темрюкском районе с паспортом и документом, подтверждающим льготный статус.

Более подробную консультацию, можно получить в управлении социальной защиты населения в Темрюкском районе по телефону: 5-33-38, 4-46-31.

Руководитель УСЗН в Темрюкском районе
С.Н.Гордиенко

ИНФОРМАЦИЯ ПО ЛЬГОТНОМУ ПРОЕЗДУ В 2016 ГОДУ

Меры социальной поддержки по оплате проезда с 1 февраля 2016 года будут предоставляться всем льготным категориям граждан, **доход которых не превышает двукратную величину прожиточного минимума**, установленную для основных социально-демографических групп населения в Краснодарском крае (для пенсионеров на 1 февраля 2016 года – **15444 руб.**). Право на льготный проезд будет предоставляться **без учета осуществления трудовой деятельности**.

В доход будет учитываться размер пенсии (без учета ЕДВ, компенсации и субсидии на ЖКУ и других социальных выплат), а для ветеранов боевых действий, не получающим пенсию в соответствии с законодательством Российской Федерации – ежемесячная денежная выплата. Гражданам, получающим одновременно две пенсии по различным основаниям в соответствии с законодательством Российской Федерации, в доход учитываются обе.

Сведения о размере пенсии указываются льготниками самостоятельно в заявлении.

Инвалиды 1 группы и сопровождающие их лица, дети-инвалиды и сопровождающие их лица, граждане, достигшие возраста 80 лет, дети из многодетных семей, обучающиеся в общеобразовательных организациях, имеют право на льготный проезд без учета доходов.

Для определения права на льготный проезд необходимо обращаться в управление социальной защиты населения в Темрюкском районе. **Контактные телефоны 5 33 38; 4 46 31**

Талоны, выданные для проезда на городском транспорте на 1 квартал 2016 года, с 1 февраля 2016 года не действительны.

Льготная стоимость проездных документов:

- на городской автобус – 250 рублей;
- на троллейбус – 340 рублей;
- на трамвай – 340 рублей;
- на трамвай и троллейбус – 450 рублей;
- на троллейбус и автобус – 450 рублей;
- на трамвай и автобус – 450 рублей;
- на трамвай, троллейбус и автобус – 580 рублей.

Руководитель УСЗН в Темрюкском районе
С.Н.Гордиенко

С 2016 ГОДА ДЕЙСТВУЮТ НОВЫЕ ПРАВИЛА ОСВОБОЖДЕНИЯ ОТ НДФЛ ДОХОДОВ ОТ ПРОДАЖИ НЕДВИЖИМОСТИ

Новые правила применяются в отношении той недвижимости, которая была приобретена в собственность физическим лицом после 1 января 2016 года.

Напомним, что ранее, для того чтобы доходы от реализации собственной недвижимости не облагались НДФЛ и не декларировались, минимальный срок владения имуществом должен был составлять три года.

Но с 1 января 2016 этот срок применяется только в отношении того имущества, которое получено налогоплательщиком в наследство либо подарено членами семьи или близкими родственниками, а также в результате приватизации или передачи по договору пожизненного содержания с иждивением как плательщику ренты имущества.

По общим же правилам освобождение от НДФЛ доходов, полученных от продажи недвижимости, приобретенной после 1 января 2016, применяется, если срок нахождения имущества в собственности составляет 5 лет и более.

АО «Темрюкрайгаз» призывает обратить особое внимание на эксплуатацию дымовых и вентиляционных каналов и безопасное пользование газом в быту.

С наступлением холодов в значительной мере увеличивается опасность возникновения пожаров и отравлений угарным газом. Основными причинами возгорания в этот период являются: неправильное устройство и эксплуатация вентиляционных каналов и дымоходов, нарушение правил эксплуатации газовых приборов, неосторожное обращение с огнем. Очень жаль, что многие пренебрегают очевидными нормами пожарной безопасности и, как следствие, собственным здоровьем и жизнью. Так жители многоквартирного дома по ул. Анджиевского в г. Темрюк в новогодние праздники, самостоятельно

произвели подключение вытяжки от бытовой газовой плиты в дымоходную шахту многоквартирного жилого дома, нарушив целостность дымохода и вентиляционного канала, вследствие чего дымовые газы через вытяжку стали поступать в помещение квартиры. Только по счастливому стечению обстоятельств молодая семья из четырех человек осталась жива, проведя в реанимации несколько дней.

Согласно «Правилам пользования газом в части обеспечения безопасности при использовании и содержании внутридомового и внутриквартирного газового оборудования при предоставлении коммунальной услуги по газоснабжению», обязательным условием безопасного использования внутридомового и внутриквартирного газового оборудования является надлежащее содержание дымовых и вентиляционных каналов жилых помещений и многоквартирных домов.

Надлежащее содержание дымовых и вентиляционных каналов обеспечивается в многоквартирных домах - управляющей компанией, а в частных жилых домах - собственником. Для этого заключается договор со специализированной организацией, имеющей лицензию на проведение работ по ремонту дымовых и вентиляционных каналов.

Работники газовой службы могут приостановить подачу газа без предварительного уведомления в случаях:

- отсутствия тяги в дымоходах и вентиляционных каналах;
- отсутствия притока воздуха в количестве, необходимом для полного сжигания газа при использовании газоиспользующего оборудования.

Проверка состояния дымовых и вентиляционных каналов и при необходимости их очистка производится не реже 3 раз в год в течение отопительного периода.

Во избежание возможных несчастных случаев в это время собственникам жилых помещений необходимо обратить внимание на исправность отопительных приборов, состояние дымовых и вентиляционных каналов, наличие тяги. Признак хорошей тяги – равномерно горящее пламя синего или фиолетового цвета.

Причиной нарушения тяги могут стать завалы дымоходов, обмерзание оголовков труб, попадание в них посторонних предметов (птиц, обломков кирпичей, мусора). Поэтому перед каждым розжигом газового отопительного прибора или газовой колонки необходимо проверить тягу следующим образом: к смотровому окну газового прибора поднести полоску бумаги или газеты. Если полоска отклоняется в сторону смотрового окна газового прибора, то тяга есть. Если не отклоняется, то тяги нет.

Особенно опасно отсутствие тяги при эксплуатации печных горелок и газовых приборов с отводом продуктов сгорания в дымоход.

Владельцам газифицированных отопительных печей при их эксплуатации необходимо:

- держать открытым шибер в печи;
- не оставлять работающие приборы без присмотра;
- отключать периодически газогорелочные устройства, чтобы не было перекала и разрушения кладки печей, дымоходов;
- сообщать о неисправностях работы горелок на газовый участок по месту жительства.

При отсутствии тяги или при нарушении целостности дымоходов категорически запрещается пользоваться газовыми отопительными приборами и газовыми колонками, т.к. возникает опасность отравления угарным газом.

Еще раз напоминаем простые правила, пренебрежение которыми грозит большой бедой. При пользовании газовыми приборами:

- откройте форточку;
- проверяйте тягу в дымоходах перед каждым розжигом и во время работы газовых водонагревателей, отопительных печей;
- перед включением газифицированной печи не забудьте открыть шибер;
- проверяйте наличие тяги в вентиляционных каналах;
- не заклеивайте обоями решетку вентиляционного канала;
- пользуясь газовым оборудованием, не закрывайте щель под дверью – это обеспечит доступ воздуха, необходимого для полного сгорания газа;
- после окончания пользования газом закройте краны на газовых приборах и перед ними.

При проявлении первых признаков отравления угарным газом (ухудшении зрения, снижении слуха, болей в области лба, головокружении) необходимо прекратить пользование газовыми приборами и перекрыть краны к приборам и на приборах. Открыть окна и форточки для проветривания помещения, вызвать аварийную газовую службу 04. Помните, что наибольшее число несчастных случаев со смертельным исходом происходит при нарушении требований устройства и эксплуатации дымоходов. Необходимо быть бдительными и соблюдать меры предосторожности при эксплуатации газопотребляющего оборудования.

**Пресс-служба администрации муниципального образования
Темрюкский район 4-22-08**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района от 18.01.2016 года № 6
«Об утверждении Положения о порядке ведения личного дела муниципального служащего в администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района»**

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Указом Президента Российской Федерации от 30 мая 2005 года № 609 «Об утверждении Положения о персональных данных государственного гражданского служащего Российской Федерации и ведении его личного дела», Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Краснодарского края от 8 июня 2007 года № 1244-КЗ «О муниципальной службе в Краснодарском крае» п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Положение о порядке ведения личного дела муниципального служащего в администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района (прилагается).
2. Постановление администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района от 20 марта 2015 года № 119 «Об утверждении Положения о персональных данных муниципального служащего администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района и ведении его личного дела» считать утратившим силу.
3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Город Тамань» и разместить на официальном сайте администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.
5. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Таманского сельского поселения
Темрюкского района И.Р.Беделев

ПРИЛОЖЕНИЕ к постановлению администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района от 18.01.2016 года № 6

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке ведения личного дела муниципального служащего в администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Указом Президента Российской Федерации от 30 мая 2005 года № 609 «Об утверждении Положения о персональных данных государственного гражданского служащего Российской Федерации и ведении его личного дела», Законом Краснодарского края от 8 июня 2007 года № 1244-КЗ «О муниципальной службе в Краснодарском крае».

1.2. Положение о порядке ведения личного дела муниципального служащего в администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района (далее - Положение) устанавливает порядок комплектования, ведения и хранения личного дела муниципального служащего в администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района.

1.3. Личное дело муниципального служащего включает в себя документы, содержащие сведения о поступлении муниципального служащего на муниципальную службу, ее прохождении и увольнении с муниципальной службы.

1.4. Ведение личного дела муниципального служащего возлагается на общий отдел администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района.

Ведение нескольких личных дел одного муниципального служащего не допускается.

2. Структура личного дела муниципального служащего

2.1. К личному делу муниципального служащего приобщаются следующие документы:

- 2.1.1 письменное заявление с просьбой о поступлении на муниципальную службу и замещении должности муниципальной службы;
- 2.1.2 собственноручно заполненная и подписанная гражданином анкета установленной формы с приложением фотографии;
- 2.1.3 документы о прохождении конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы (если гражданин назначен на должность по результатам конкурса);
- 2.1.4 копия паспорта и копии свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния;
- 2.1.5 копия трудовой книжки или документа, подтверждающего прохождение военной или иной службы;
- 2.1.6 копии документов о профессиональном образовании, профессиональной переподготовке, повышении квалификации, стажировке, присвоении ученой степени, ученого звания (если таковые имеются);
- 2.1.7 копии решений о награждении государственными наградами, присвоении почетных, воинских и специальных званий, присуждении государственных премий (если таковые имеются);
- 2.1.8 копия акта органа местного самоуправления о назначении на должность муниципальной службы;
- 2.1.9 экземпляр трудового договора, а также экземпляры письменных дополнительных соглашений, которыми оформляются изменения и дополнения, внесенные в трудовой договор;
- 2.1.10 копии актов органа местного самоуправления о переводе муниципального служащего на иную должность муниципальной службы, о временном замещении им иной должности муниципальной службы;
- 2.1.11 копии документов воинского учета (для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу);
- 2.1.12 копия акта органа местного самоуправления об освобождении муниципального служащего от замещаемой должности муниципальной службы, о прекращении трудового договора или его приостановлении;
- 2.1.13 аттестационный лист муниципального служащего, прошедшего аттестацию, и отзыв об исполнении служебных обязанностей муниципального служащего;
- 2.1.14 экзаменационный лист и копии документов о присвоении муниципальному служащему классного чина муниципального служащего (иного классного чина, квалификационного разряда, дипломатического ранга, воинского или специального звания);
- 2.1.15 копии документов о включении муниципального служащего в кадровый резерв, а также об исключении его из кадрового резерва;
- 2.1.16 копии решений о поощрении муниципального служащего, а также о наложении на него дисциплинарного взыскания до его снятия или отмены;
- 2.1.17 копии документов о начале служебной проверки, ее результатах, об отстранении муниципального служащего от замещаемой должности муниципальной службы;
- 2.1.18 документы, связанные с оформлением допуска к сведениям, составляющим государственную или иную охраняемую Законом тайну, если исполнение обязанностей по замещаемой должности муниципальной службы связано с использованием таких сведений;
- 2.1.19 сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципального служащего, его супруги (супруга), несовершеннолетних детей;
- 2.1.20 копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;
- 2.1.21 копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории Российской Федерации;
- 2.1.22 копия страхового медицинского полиса обязательного медицинского страхования граждан;

2.1.23 медицинское заключение установленной формы об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению;

2.1.24 справка о результатах проверки достоверности и полноты, представленных муниципальным служащим сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о соблюдении муниципальным служащим ограничений, установленных Федеральными законами.

2.2. В личное дело муниципального служащего вносятся также письменные объяснения муниципального служащего, если такие объяснения даны им после ознакомления с документами своего личного дела.

2.3. К личному делу муниципального служащего приобщаются иные документы, предусмотренные Федеральными законами, Законами Краснодарского края и иными нормативными правовыми актами.

2.4. Сбор и внесение в личное дело муниципального служащего сведений о его политической и религиозной принадлежности, а также о частной жизни запрещается.

3. Порядок ведения личного дела муниципального служащего

3.1. Личное дело муниципального служащего оформляется в недельный срок после поступления гражданина на муниципальную службу и формируется в течение всего периода работы муниципального служащего в администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района.

3.2. Документы, приобщенные к личному делу муниципального служащего, брошюруются, страницы нумеруются. К личному делу муниципального служащего прилагается опись документов.

3.3. Документы личного дела помещаются в специальную папку, на которой проставляется присвоенный ей порядковый номер. Порядковые номера присваиваются общим отделом администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района.

Под этим номером личное дело регистрируется в журнале учета личных дел муниципальных служащих, который ведет общий отдел администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района.

3.4. В личное дело помещают по одному экземпляру каждого документа.

3.5. Документы располагаются в хронологической последовательности по мере их поступления, начиная с наиболее раннего и заканчивая распоряжением об увольнении, переводе в другую организацию, другой орган местного самоуправления.

3.6. После увольнения муниципального служащего его личное дело хранится в архиве администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района в течение 10 лет. По истечении указанного срока личное дело уволенного муниципального служащего передается на хранение в архивный отдел администрации муниципального образования Темрюкский район.

3.7. Если гражданин, личное дело которого хранится в архиве администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района, поступит на муниципальную службу вновь, его личное дело извлекается из архива администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района и продолжает формироваться с учетом актуализированных анкетно-биографических данных.

3.8. При переводе муниципального служащего на должность муниципальной службы в ином органе местного самоуправления либо при поступлении на государственную гражданскую службу общий отдел администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района передает личное дело муниципального служащего с нарочным под роспись или пересылает заказным письмом кадровой службе по новому месту работы.

3.9. Сведения, содержащиеся в личных делах муниципальных служащих, являются конфиденциальными. Исключение составляют сведения, которые в соответствии с законодательством подлежат опубликованию.

3.10. Личные дела муниципальных служащих, содержащие сведения, составляющие государственную тайну, хранятся кадровой службой соответствующего органа местного самоуправления в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

4. Право муниципального служащего на ознакомление с материалами личного дела

4.1. Муниципальный служащий имеет право на ознакомление со всеми материалами своего личного дела, отзывами о своей деятельности и другими документами до внесения их в личное дело, а также на приобщение к личному делу своих объяснений.

4.2. Муниципальный служащий обязан информировать общий отдел администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района обо всех изменениях сведений, подлежащих внесению в личное дело муниципального служащего в соответствии с настоящим Положением, не позднее 10 дней после их наступления.

4.3. Сведения об изменениях в анкетно-биографических данных заносятся в личное дело только на основании документальных данных. Внесение изменений в документы личного дела со слов муниципального служащего запрещено.

5. Порядок работы с личным делом муниципального служащего

5.1. При работе с личным делом муниципального служащего запрещается:

5.1.1 вносить какие-либо исправления или новые записи в документы, приобщенные к личному делу муниципального служащего в соответствии с настоящим Положением;

5.1.2 извлекать из личного дела муниципального служащего имеющиеся там документы;

5.1.3 разглашать сведения, содержащиеся в документах личного дела муниципального служащего.

6. Обязанности общего отдела администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района по ведению и хранению личных дел муниципальных служащих

6.1. Персональные данные муниципальных служащих могут храниться в общем отделе на электронных носителях. Общий отдел обеспечивает их защиту от несанкционированного доступа и копирования.

6.2. Общий отдел администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района:

- 6.2.1 обеспечивает правильность составления и оформления документов личного дела муниципального служащего и их сохранность;
- 6.2.2 в недельный срок вносит в личное дело муниципального служащего сведения обо всех изменениях сведений, подлежащих внесению в личное дело муниципального служащего в соответствии с настоящим Положением;
- 6.2.3 осуществляет передачу личных дел уволенных муниципальных служащих в соответствии с настоящим Положением;
- 6.2.4 осуществляет хранение личных дел муниципальных служащих;
- 6.2.5 муниципальные служащие общего отдела администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района, уполномоченные на ведение и хранение личных дел муниципальных служащих, могут привлекаться в соответствии с законодательством Российской Федерации к дисциплинарной и иной ответственности за разглашение конфиденциальных сведений, содержащихся в личных делах, а так же за иные нарушения порядка ведения личных дел муниципальных служащих, установленного настоящим Положением.

Глава Таманского сельского поселения
Темрюкского района И.Р.Беделев

ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района от 25.01.2016 года № 14 «О признании постановлений администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района утратившими силу»

В связи с изменением в Федеральном законе от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава Таманского сельского поселения Темрюкского района п о с т а н о в л я ю:

1. Постановление администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района от 7 декабря 2015 года № 632 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление жилого помещения муниципального жилищного фонда по договору социального найма» считать утратившим силу.
2. Постановление администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района от 8 декабря 2015 года № 635 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Перевод жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение» считать утратившим силу.
3. Постановление администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района от 10 декабря 2015 года № 641 «Об утверждении административного регламента «Осуществление муниципального жилищного контроля на территории Таманского сельского поселения Темрюкского района» считать утратившим силу.
4. Постановление администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района от 10 декабря 2015 года № 645 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Признание многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции» считать утратившим силу.
5. Настоящее постановление опубликовать в газете «Город Тамань» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте Таманского сельского поселения Темрюкского района.
6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Таманского сельского поселения Темрюкского района С.В.Дембе.
7. Настоящее постановление «О признании постановлений администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района утратившими силу» вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Таманского сельского поселения
Темрюкского района И.Р.Беделев

ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района от 25.01.2016 года № 18 «Об утверждении Положения о постоянной комиссии по вопросам рекультивации земель Таманского сельского поселения Темрюкского района»

В соответствии с Земельным кодексом РФ, Федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 25 октября 2001 года № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 23 февраля 1994 года № 140 «О рекультивации земель, снятии, сохранении и рациональном использовании плодородного слоя почвы», приказом Министерства охраны окружающей среды и природных ресурсов Российской Федерации и Комитета Российской Федерации по земельным ресурсам и землеустройству от 22 декабря 1995 года № 525/67 «Об утверждении основных положений о рекультивации земель, снятии, сохранении и рациональном использовании плодородного слоя почвы», п о с т а н о в л я ю:

1. Создать постоянную комиссию по вопросам рекультивации земель Таманского сельского поселения Темрюкского района (приложение № 1).
2. Утвердить Положение о постоянной комиссии по вопросам рекультивации земель Таманского сельского поселения Темрюкского района (приложение № 2).
3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Город Тамань» и разместить в информационной сети «Интернет» на сайте Таманского сельского поселения Темрюкского района.
4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Таманского сельского поселения Темрюкского района (вопросы жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства поселения) С.В.Дембе.
5. Постановление вступает в силу со дня его опубликования.

Глава Таманского сельского поселения
Темрюкского района И.Р.Беделев

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1 к постановлению администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района от 25.01.2016 № 18

СОСТАВ

постоянной комиссии по вопросам рекультивации земель
Таманского сельского поселения Темрюкского района

- | | |
|-----------------------------------|---|
| Дембе
Сергей Викторович | - заместитель главы Таманского сельского поселения Темрюкского района (вопросы жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства поселения), председатель комиссии; |
| Хорошилов
Максим Александрович | - начальник отдела по вопросам перспективного развития архитектуры и градостроительства, заместитель председателя комиссии; |
| Кочан
Михаил Михайлович | - ведущий специалист, секретарь комиссии. |

Члены комиссии:

- | | |
|-----------------------------------|---|
| Мальцев
Владимир Александрович | - начальник управления сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации муниципального образования Темрюкский район; |
| Юркова
Галина Анатольевна | - главный специалист управления жилищно-коммунального хозяйства и охраны окружающей среды. |

**Глава Таманского сельского поселения
Темрюкского района И.Р.Беделев**

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2 к постановлению администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района от 25.01.2016 № 18

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по вопросам рекультивации земель
Таманского сельского поселения Темрюкского района

1. Общие положения

1.1. Постоянная комиссия по вопросам рекультивации земель на территории Таманского сельского поселения Темрюкского района (далее - Комиссия) является постоянно действующим органом, обеспечивающим реализацию предусмотренной действующим законодательством процедуры приемки (передачи) рекультивированных земель, а также рассмотрение иных вопросов, связанных с восстановлением нарушенных земель.

1.2. Комиссия осуществляет свою деятельность, руководствуясь Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Краснодарского края, а также муниципальными правовыми актами, Уставом Таманского сельского поселения Темрюкского района и настоящим Положением.

2. Основные задачи и функции Комиссии

2.1. Основными задачами Комиссии является организация приемки (передачи) рекультивированных земель, обеспечение выполнения юридическими и физическими лицами условий приведения нарушенных земель в состояние, пригодное для последующего использования.

2.2. Для реализации поставленных задач Комиссия осуществляет следующие функции:

2.2.1. Рассматривает в установленном порядке поступившие в Комиссию извещения о завершении работ по рекультивации земель и прилагаемые к нему в соответствии с приказами Министерства охраны окружающей среды и природных ресурсов Российской Федерации от 22.12.1995 № 525 и комитета Российской Федерации по земельным ресурсам и землеустройству от 22.12.1995 № 67 «Об утверждении основных положений о рекультивации земель, снятии, сохранении и рациональном использовании плодородного слоя почвы», документы.

2.2.2. Осуществляет деятельность по приемке (передаче) рекультивированных земель с выездом на место. Рассматривает вопросы о необходимости привлечения к работе комиссии экспертов, представителей заинтересованных государственных и муниципальных органов, организаций.

2.2.3. Составляет график выезда на место комиссии.

2.2.4. Рассматривает вопросы о продлении (сокращении) сроков восстановления плодородия почв, установленные проектом рекультивации земель.

2.2.5. При выявлении правонарушений, связанных с порчей, уничтожением плодородного слоя почвы, невыполнением или некачественным выполнением обязательств по рекультивации нарушенных земель, несоблюдением установленных экологических и других стандартов, направляет информацию в уполномоченные органы для принятия в установленном порядке необходимых мер.

3. Права Комиссии

Комиссия в пределах своих полномочий имеет право:

3.1. Приглашать на заседания Комиссии должностных лиц органов исполнительной власти Краснодарского края, органов местного самоуправления, экспертов, специалистов, представителей заинтересованных лиц.

3.2. Вносить предложения главе Таманского сельского поселения Темрюкского района по вопросу подготовки проектов муниципальных правовых актов, касающихся рекультивации земель.

3.3. Запрашивать необходимую для осуществления Комиссией возложенных на нее функций информацию в государственных и муниципальных органах, предприятиях, учреждениях, организациях.

4. Организация деятельности Комиссии

4.1. Основной организационно-правовой формой работы Комиссии являются ее заседания. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее половины ее членов.

4.2. Информация о времени и месте проведения заседания Комиссии, а также о вопросах, выносимых на ее рассмотрение, доводится до сведения членов Комиссии не позднее, чем за одну неделю до дня заседания.

4.3. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

4.4. Председатель Комиссии:

утверждает акт приемки (передачи) рекультивированных земель;

ведет заседания Комиссии;

проводит голосование членов Комиссии по вопросам, требующим принятия решений, и объявляет его результаты;

подписывает протоколы заседаний Комиссии;

решает иные вопросы организации работы Комиссии.

4.5. При отсутствии председателя Комиссии его полномочия осуществляет заместитель председателя.

4.6. По итогам заседаний Комиссия принимает решения, которые считаются принятыми, если за них проголосовали не менее половины от числа присутствующих на заседании членов Комиссии.

4.7. Решения Комиссии оформляются протоколом, который подписывают председатель и секретарь Комиссии. Особое мнение члена Комиссии, проголосовавшего против принятого решения, излагается в письменной форме и прилагается к решению Комиссии.

4.8. Контроль за выполнением решений, принятых Комиссией, возлагается на председателя Комиссии или лицо, которому это поручено.

4.9. Комиссия может использовать иные формы работы, осуществлять мероприятия, не противоречащие действующему законодательству.

5. Приемка (передача) рекультивированных земель

5.1. Приемка (передача) рекультивированных земель осуществляется в месячный срок после поступления в Комиссию письменного извещения о завершении работ по рекультивации, к которому прилагаются документы, предусмотренные приказами Министерства охраны окружающей среды и природных ресурсов Российской Федерации от 22.12.1995 № 525 и комитета Российской Федерации по земельным ресурсам и землеустройству от 22.12.1995 № 67 «Об утверждении основных положений о рекультивации земель, снятии, сохранении и рациональном использовании плодородного слоя почвы».

Перечень указанных документов может уточняться и дополняться Комиссией в зависимости от характера нарушения земель и дальнейшего использования рекультивированных участков.

5.2. При приемке рекультивированных земельных участков Комиссия проверяет:

а) соответствие выполненных работ утвержденному проекту рекультивации;

б) качество планировочных работ;

в) мощность и равномерность нанесения плодородного слоя почвы;

г) наличие и объем неиспользованного плодородного слоя почвы, а также условия его хранения;

д) полноту выполнения требований экологических, агротехнических, санитарно-гигиенических, строительных и других нормативов, стандартов и правил в зависимости от вида нарушения почвенного покрова и дальнейшего целевого использования рекультивированных земель;

е) качество выполненных мелиоративных, противоэрозионных и других мероприятий, определенных проектом или условиями рекультивации земель (договором);

ж) наличие на рекультивированном участке строительных и других отходов.

5.3. Объект считается принятым после утверждения председателем (заместителем председателя) Комиссии акта приемки-сдачи рекультивированных земель (приложение).

**Глава Таманского сельского поселения
Темрюкского района И.Р.Беделев**

ПРИЛОЖЕНИЕ к Положению о постоянной комиссии по вопросам рекультивации земель Таманского сельского поселения Темрюкского района

УТВЕРЖДАЮ

Председатель постоянной комиссии по вопросам рекультивации земель Таманского сельского поселения Темрюкского района

(подпись)

М.П.

(Фамилия И.О.)

Акт

приема-передачи рекультивированных земель

" _____ " _____ 20 _____ г. _____
Постоянная комиссия, утвержденная постановлением главы Таманского сельского поселения Темрюкского района _____ от « _____ » _____ 20 _____ г. № _____ «Об утверждении Положения о постоянной комиссии по вопросам рекультивации земель Таманского сельского поселения Темрюкского района»
в составе:
председателя

_____ (Фамилия И.О., должность и место работы)
членов комиссии:

_____ (Фамилия И.О., должность и место работы)
в присутствии (представители юридического лица (граждан), сдающего (и принимающего) земли, подрядных организаций, проводящих рекультивацию нарушенных земель, специалисты проектных организаций, эксперты и др.):

_____ (Фамилия И.О., должность и место работы)

_____ (Фамилия И.О., должность и место работы)

1. Рассмотрела представленные материалы и документы:

_____ (перечислить и указать когда и кем составлены, утверждены, выданы)

2. Осмотрела в натуре рекультивированный участок после проведения

_____ (виды работ, связанных с нарушением почвенного покрова)

и произвела необходимые контрольные обмеры и замеры:

_____ (площадь рекультивированного участка, толщина нанесенного плодородного слоя почвы и др.)

3. Установила, что в период с " _____ " _____ 20 _____ г. по " _____ " _____ 20 _____ г. выполнены следующие работы:

_____ (виды, объем и стоимость работ: планировочные, мелиоративные,

_____ противоэрозионные, снятие и нанесение плодородного слоя почвы

и потенциально-плодородных пород с указанием площади и его толщины, лесопосадки и др.)

Все работы выполнены в соответствии с утвержденными проектными материалами

_____ (в случае отступления указать по каким причинам, с кем и когда согласовывались допущенные отступления)

и рекультивированный участок, площадью _____ га пригоден (не пригоден с указанием причин) для использования

_____ (в сельском хозяйстве - по видам угодий, условиям рельефа, возможностям механизированной

обработки, пригодности для возделывания сельскохозяйственных культур и указанием периода

восстановления плодородия почв; лесохозяйственных целей - по видам лесных насаждений; под

водоем - рыбохозяйственный, водохозяйственный, для орошения, комплексного использования

и др.; под строительство - жилое, производственное и др.; для рекреационных, природоохранных,

санитарно-оздоровительных целей)

4. Рабочая комиссия решила:

а) принять (частично или полностью) рекультивированные земли площадью _____ га с последующей передачей их _____

(наименование юридического лица, фамилия и.о. гражданина)

в _____

(собственность, аренда и др.)

для дальнейшего использования под _____

(целевое назначение);

б) перенести приемку рекультивированных земель (полностью или частично) с указанием причин (недостатков) и установлением срока по их устранению;

в) перенести сроки восстановления плодородия почв или внести предложения об изменении целевого назначения земель, предусмотренных проектом рекультивации (с указанием причин).

Акт приема-передачи рекультивированных земель составлен в трех экземплярах и после утверждения председателем Постоянной комиссии по рекультивации:

1-й экз. остается на хранении в Постоянной комиссии;

2-й экз. направляется юридическому или физическому лицу, которое сдавало рекультивированный участок;

3-й экз. направляется юридическому или физическому лицу, которому передается рекультивированный участок.

Заместитель председателя комиссии

_____ (подпись)

_____ (Фамилия И.О.)

Секретарь

_____ (подпись)

_____ (Фамилия И.О.)

Члены рабочей комиссии

_____ (подпись)

_____ (Фамилия И.О.)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района от 26.01.2016 года № 19 «Об утверждении Положения «Об условиях и размере оплаты труда работников администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы»

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, постановлением главы администрации Краснодарского края от 1 августа 2007 года № 699 «Об оплате труда работников исполнительных органов государственной власти Краснодарского края, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Краснодарского края», постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 28 декабря 2011 года № 1592 «О внесении изменений в некоторые постановления главы администрации (губернатора) Краснодарского края» п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Положение «Об условиях и размере оплаты труда работников администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы», согласно приложению.

2. МКУ «Таманская централизованная бухгалтерия» Таманского сельского поселения Темрюкского района (Прокопова) производить оплату труда работникам администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района, замещающим должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, на основании данного Положения.

3. Признать утратившими силу:

1) постановление администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района от 14 января 2013 года № 5 «Об утверждении Положения «Об условиях и размере оплаты труда работников администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы»;

2) постановление администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района от 4 марта 2013 года № 106 «О внесении изменений в постановление администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района от 14 января 2013 года № 5 «Об утверждении Положения «Об условиях и размере оплаты труда работников администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы».

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Город Тамань» и разместить на официальном сайте поселения в сети «Интернет».

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Таманского сельского поселения Темрюкского района (вопросы жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства поселения) С.В.Дембе
6. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2016 года.

Глава Таманского сельского поселения
Темрюкского района И.Р.Беделев

ПРИЛОЖЕНИЕ к постановлению администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района от 26.01.2016 года № 19

ПОЛОЖЕНИЕ

«Об условиях и размере оплаты труда работников администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы»

1. Общие положения

1.1. Оплата труда работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы – денежное вознаграждение за исполнение ими в зависимости от квалификации, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, должностных обязанностей по должности, не являющейся должностью муниципальной службы, а также компенсационные выплаты (доплаты и надбавки компенсационного характера, в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных и иные выплаты компенсационного характера), стимулирующие выплаты (доплаты и надбавки стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты) и выплаты социального характера (материальная помощь и пр.).

1.2. Финансирование расходов на оплату труда работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, осуществляется за счет средств бюджета Таманского сельского поселения Темрюкского района. При этом привлечение иных источников не допускается.

1.3. Настоящее Положение определяет состав, размеры, условия и порядок оплаты труда работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района.

1.4. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, постановлением главы администрации Краснодарского края от 1 августа 2007 года № 699 «Об оплате труда работников исполнительных органов государственной власти Краснодарского края, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Краснодарского края», постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 28 декабря 2011 года №1592 «О внесении изменений в некоторые постановления главы администрации (губернатора) Краснодарского края».

2. Оплата труда работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы

2.1. Состав оплаты труда

2.1.1. Оплата труда работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы состоит из:

- месячного должностного оклада (далее – должностной оклад);
- ежемесячной надбавки к должностному окладу за сложность и напряженность труда;
- премии по итогам работы за месяц (квартал) и год;
- ежемесячного денежного поощрения;
- ежемесячной надбавки к должностному окладу за качество выполненной работы;
- единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи;

2.2. Должностной оклад

2.2.1. Размеры должностных окладов работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, устанавливаются настоящим положением (приложение).

2.2.2. Размеры должностных окладов работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, не должны превышать должностные оклады работников исполнительных органов государственной власти Краснодарского края, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Краснодарского края, установленные постановлением главы администрации Краснодарского края от 1 августа 2007 года № 699 «Об оплате труда работников исполнительных органов государственной власти Краснодарского края, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Краснодарского края», постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 28 декабря 2011 года № 1592 «О внесении изменений в некоторые постановления главы администрации (губернатора) Краснодарского края».

2.2.3. Должностные оклады увеличиваются (индексируются) в сроки и в пределах размера повышения (индексации) должностных окладов муниципальных служащих администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района.

2.2.4. При увеличении (индексации) должностных окладов их размеры подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

2.3. Надбавка за сложность и напряженность труда

2.3.1. Ежемесячная надбавка за сложность и напряженность труда относится к надбавкам компенсирующего характера и устанавливается в процентном отношении к должностному окладу.

2.3.2. Надбавка за сложность и напряженность труда до 100 процентов.

2.3.3. Выплата надбавки к должностному окладу за сложность и напряженность труда производится со дня поступления на работу (если не назначен испытательный срок).

2.3.4. На период работы в пределах испытательного срока надбавка за сложность и напряженность труда работнику не выплачивается.

2.4. Премия по итогам работы за месяц (квартал) и год

2.4.1. Премия по итогам работы за месяц (квартал) и год является стимулирующей выплатой и устанавливается по конечному результату труда в зависимости:

- от выполнения и перевыполнения плана собственных доходов всего коллектива администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района;
- от конечного результата труда конкретного работника при выполнении должностных обязанностей, заданий особой важности и сложности.

2.4.2. Порядок выплаты и размер премии по итогам работы за месяц (квартал) и год определяется Положением «О порядке назначения и выплаты премии по итогам работы за месяц (квартал) и год работников администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы», утвержденным постановлением администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района.

2.4.3. Максимальный размер премии не ограничивается, но устанавливается в пределах утвержденного фонда оплаты труда.

2.5. Ежемесячное денежное поощрение

2.5.1. Ежемесячное денежное поощрение – выплата стимулирующего характера, основной задачей которой является усиление материальной и моральной заинтересованности Работника в повышении своего профессионализма, мотивация качественного и оперативного выполнения своих должностных обязанностей.

2.5.2. Ежемесячное денежное поощрение устанавливается в размере до 1,5 должностных окладов.

2.5.3. Размер ежемесячного денежного поощрения утверждается распоряжением администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района.

2.5.4. Распоряжение администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района по установлению и выплате ежемесячного денежного поощрения готовится общим отделом администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района.

2.5.5. Выплата ежемесячного денежного поощрения производится со дня поступления на работу.

2.6. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за качество выполненной работы

2.6.1. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за качество выполняемых работ – выплата за надлежащее и качественное выполнение должностных обязанностей, предусмотренных должностными инструкциями как в процентном так и в абсолютном отношении к должностному окладу.

2.6.2. Критериями, определяющими размер надбавки являются:

- высокий профессионализм и образцовое качество выполняемых работ;
- высокий уровень исполнительской дисциплины;
- досрочное и качественное выполнение отраслевых стандартов, работ и высокие достижения в работе;
- соблюдение регламентов, стандартов, требований к процедурам при выполнении работ;
- соблюдении установленных сроков выполнения работ;
- отсутствие недостатков при выполнении работ.

Максимальный размер надбавки за интенсивность и высокие результаты работы в процентном отношении – 100 процентов.

2.7. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь

2.7.1. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь являются доплатами социального характера.

2.7.2. Основания назначения, размеры и порядок выплаты единовременной выплаты при предоставлении ежегодного отпуска и материальной помощи определяется Положением «О порядке назначения и выплаты единовременной выплаты при предоставлении ежегодного отпуска и материальной помощи работникам администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы», утвержденным постановлением администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района.

3. Порядок формирования фонда оплаты труда работников администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы

3.1. Годовой фонд оплаты труда работников замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, формируется из:

3.1.1. Ежемесячного оклада – в размере двенадцати должностных окладов в год;

3.1.2. Ежемесячной надбавки к должностному окладу за сложность и напряженность труда – в размере до двенадцати должностных окладов в год;

3.1.3. Премий по результатам работы за месяц (квартал) и год: – в размере до восьми должностных окладов в год.

3.1.4. Ежемесячного денежного поощрения – в размере до двенадцати должностных окладов в год;

3.1.5. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за качество выполненной работы – в размере до восьми должностных окладов в год;

3.1.6. Единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи – в размере четырех должностных окладов в год.

3.2. Итого предельный годовой фонд оплаты труда Работников составляет пятьдесят четыре должностных оклада в год.

3.3. Оплата труда работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, производится за счет и в пределах средств фонда оплаты труда работников администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района.

3.4. Глава Таманского сельского поселения Темрюкского района вправе перераспределять по мере необходимости денежные средства фонда оплаты труда между выплатами, предусмотренными подпунктом 3.1. пункта 3 настоящего положения.

3.5. Экономия установленного фонда оплаты труда по итогам года может быть использована для дополнительного премирования, оказания дополнительной материальной помощи и выплаты единовременной премии в конце календарного года.

**Глава Таманского сельского поселения
Темрюкского района И.Р.Беделев**

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1к Положению «Об условиях и размере оплаты труда работников администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы»

РАЗМЕРЫ

должностных окладов работников администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы

Наименование должности (профессии)	Размер должностного оклада (руб.)
1. Должности специалистов и служащих	
Эксперт	4110

**Глава Таманского сельского поселения
Темрюкского района И.Р.Беделев**

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2 к Положению «Об условиях и размере оплаты труда работников администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы»

РАЗМЕРЫ

должностных окладов работников администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района, финансируемых за счет субвенций на исполнение государственных полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты

Наименование должности (профессии)	Размер должностного оклада (руб.)
1. Должности специалистов и служащих	
Ведущий специалист	4855
Специалист 1 категории	4279

**Глава Таманского сельского поселения
Темрюкского района И.Р.Беделев**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района от 26.01.2016 года № 20 «О внесении изменений в постановление администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района от 23 октября 2015 года № 492 «Об утверждении штатного расписания администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района»

На основании постановления администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района от 26 января 2016 года № 19 «Об утверждении Положения «Об условиях и размере оплаты труда работников администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы» постановляю:

1. Внести в постановление администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района от 23 октября 2015 года № 492 «Об утверждении штатного расписания администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района» следующие изменения:

- 1) приложение № 3 изложить в новой редакции (прилагается).
2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Город Тамань» и разместить на официальном сайте Таманского сельского поселения Темрюкского района в сети «Интернет».
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Таманского сельского поселения Темрюкского района (вопросы жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства поселения) С.В.Дембе.
4. Постановление вступает в силу со дня его подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2016 года.

**Глава Таманского сельского поселения
Темрюкского района И.Р.Беделев**

ПРИЛОЖЕНИЕ к постановлению администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района от 26.01.2016 года № 20

РАЗМЕРЫ

должностных окладов работников администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района, финансируемых за счет субвенций на исполнение государственных полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты

Газета «Город Тамань» № 1 (298)

Наименование должности (профессии)	Размер должностного оклада (руб.)
1. Должности специалистов и служащих	
Руководитель	4855
Делопроизводитель	4279

ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района от 28.01.2016 года № 22 «О назначении публичных слушаний по проекту «Внесение изменений в Правила землепользования застройки Таманского сельского поселения Темрюкского района»

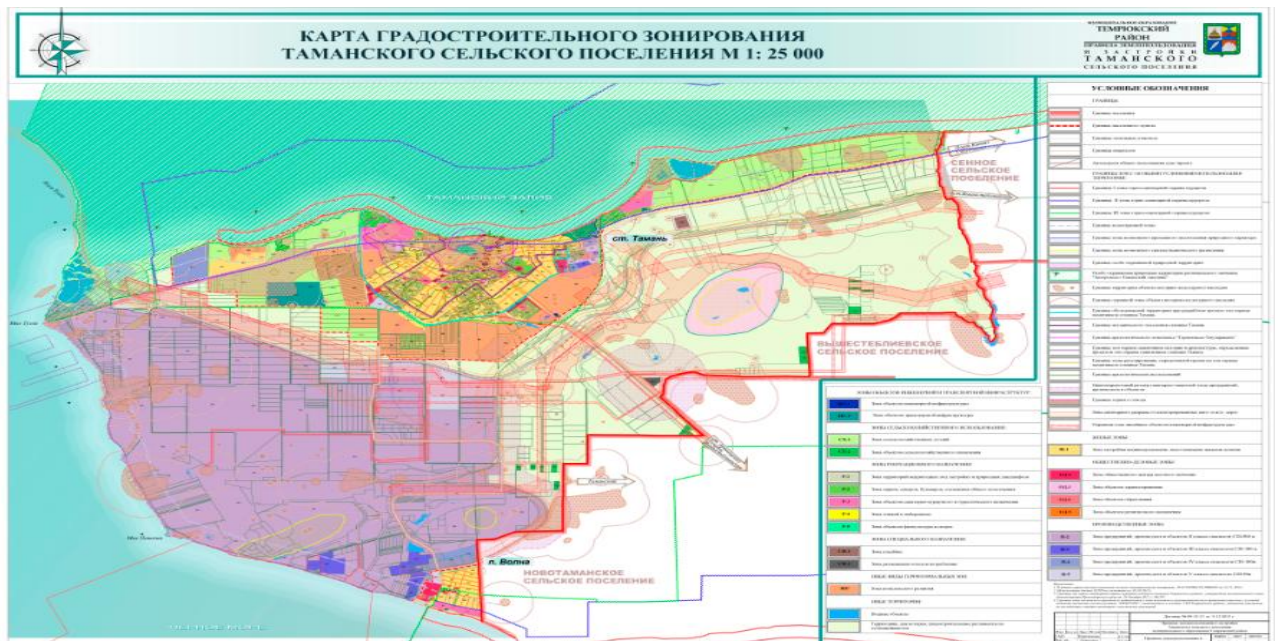
На основании Федерального закона Российской Федерации от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Градостроительного кодекса Российской Федерации от 29 декабря 2004 года № 190-ФЗ, в соответствии с Уставом Таманского сельского поселения Темрюкского района, в целях определения назначения территории, создания условий для устойчивого развития, обеспечения учета прав и законных интересов граждан и их объединений, постановления от 10 ноября 2015 года № 523

п о с т а н о в л я ю:

1. Назначить на 30 марта 2016 года проведение публичных слушаний по проекту «Внесение изменений в Правила землепользования застройки Таманского сельского поселения Темрюкского района» (далее по тексту – Проект).
2. Опубликовать материалы по Проекту в газете «Город Тамань» (приложение № 1).
3. Организацию и проведение публичных слушаний по Проекту поручить комиссии по землепользованию и застройке Таманского сельского поселения Темрюкского района:
 - 1) в срок с 28 января по 25 марта 2016 года обеспечить ознакомление заинтересованных юридических и физических лиц с содержанием Проекта по адресу: ст-ца Тамань, ул. Карла Маркса, 106 (кабинет по вопросам перспективного развития архитектуры и градостроительства), телефон: 31-0-56, с 9:00 до 16:00 (кроме субботы и воскресенья) у секретаря комиссии;
 - 2) публичные слушания по Проекту Таманского сельского поселения Темрюкского района провести 30 марта 2016 года по адресу: ст-ца Тамань, ул. Карла Маркса, 106 в актовом зале администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района в 14:00 часов; пос. Волна, ул. Ленина, 7 в 16:00 часов.
4. Утвердить и опубликовать порядок учета предложений и участия граждан в обсуждении Проекта согласно приложению № 2.
5. Установить, что заявки на участие в публичных слушаниях по Проекту Таманского сельского поселения Темрюкского района принимаются в письменной форме со дня опубликования настоящего постановления по 25 марта 2016 года включительно. Заявки принимаются в рабочие дни по адресу: ст-ца Тамань, ул. Карла Маркса, 106, кабинет (отдел по вопросам перспективного развития архитектуры и градостроительства) с 9.00 до 16.00 часов.
6. Опубликовать настоящее постановление в газете «Город Тамань» и разместить на официальном сайте администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района в сети «Интернет».
7. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Таманского сельского поселения Темрюкского района (вопросы жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства поселения) С.В.Дембе.
8. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Глава Таманского сельского поселения
Темрюкского района И.Р.Беделев**

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1 к постановлению администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района от 28.01.2016 года № 22



ПРИЛОЖЕНИЕ № 2 к постановлению администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района от 28.01.2016 года № 22

ПОРЯДОК

Порядок направления в комиссию по землепользованию и застройки Таманского сельского поселения Темрюкского района предложений заинтересованных лиц по подготовке проекта «Внесение изменений в Правила землепользования застройки Таманского сельского поселения Темрюкского района»

1. Заинтересованные юридические и физические лица Таманского сельского поселения Темрюкского района с момента опубликования проекта «Внесение изменений в Правила землепользования застройки Таманского сельского поселения Темрюкского района» (далее - Проект) вправе участвовать в его обсуждении в следующих формах:

1) проведение публичных слушаний по Проекту Таманского сельского поселения Темрюкского района Краснодарского края;

2) в иных формах, не противоречащих действующему законодательству.

2. Предложения по Проекту оформляются в бумажные скоросшиватели и направляются заинтересованными лицами в комиссию по землепользованию и застройки Таманского сельского поселения Темрюкского района (далее – Комиссия).

3. Секретарь Комиссии принимает предложения по проекту с 28 января по 25 марта 2016 года по адресу: ст-ца Тамань, ул. Карла Маркса, 106, кабинет (по вопросам перспективного развития архитектуры и градостроительства), телефон 31-0-56, с 9:00 до 16:00 часов (кроме субботы и воскресенья), регистрирует их и выносит на рассмотрение Комиссии в сроки, установленные действующим законодательством.

4. Предложения должны соответствовать Конституции РФ, требованиям Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Градостроительного кодекса Российской Федерации от 29 декабря 2004 года № 190-ФЗ, Федеральному законодательству Краснодарского края.

5. Предложения должны соответствовать требованиям:

1) должны обеспечивать однозначное толкование положений Проекта Таманского сельского поселения Темрюкского района;

2) должны быть понятными и краткими по существу рассматриваемого вопроса.

6. Предложения, внесенные с нарушением требований и сроков, предусмотренных настоящим порядком, по решению Комиссии могут быть оставлены без рассмотрения.

7. По итогам изучения, анализа и обобщения внесенных предложений Комиссия составляет заключение.

8. Заключение Комиссии на внесенные предложения должно содержать следующие положения:

1) общее количество поступивших предложений;

2) количество поступивших предложений, оставленных в соответствии с настоящим Порядком без рассмотрения;

3) отклоненные предложения ввиду несоответствия требованиям, предъявляемым настоящим Порядком;

4) предложения, рекомендуемые Комиссией к отклонению;

5) предложения, рекомендуемые Комиссией для внесения в Проект Таманского сельского поселения Темрюкского района.

9. Комиссия представляет главе Таманского сельского поселения Темрюкского района свое заключение, протоколы публичных слушаний с приложением всех поступивших предложений.

10. Глава Таманского сельского поселения Темрюкского района с учетом заключения о результатах публичных слушаний принимает решение:

1) о согласии с Проектом Таманского сельского поселения Темрюкского района направлении его в Совет Таманского сельского поселения Темрюкского района;

2) об отклонении Проекта Таманского сельского поселения Темрюкского района о направлении его на доработку.

**Глава Таманского сельского поселения
Темрюкского района И.Р.Беделев**

РАСПОРЯЖЕНИЕ администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района от 25.01.2016 года № 13-р «Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции в Таманском сельском поселении Темрюкского района на 2016 год»

В целях реализации мероприятий по противодействию коррупции в администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района, во исполнение распоряжения главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 13 января 2011 года № 7-р «О внесении изменений в распоряжение главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 30 сентября 2008 года № 789-р «О мерах по противодействию коррупции в исполнительных органах государственной власти Краснодарского края»:

1. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции в Таманском сельском поселении Темрюкского района на 2016 год согласно приложению.

2. Отделам администрации обеспечить выполнение плана мероприятий по противодействию коррупции в Таманском сельском поселении Темрюкского района на 2016 год.

3. Опубликовать настоящее распоряжение в газете «Город Тамань» и разместить в сети «Интернет» на официальном сайте администрации Таманского сельского поселения

4. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы Таманского сельского поселения Темрюкского района (по социальным вопросам и курортно-туристическому комплексу) К.А.Алклычева.

5. Распоряжение вступает в силу со дня его опубликования.

ПРИЛОЖЕНИЕ к распоряжению администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района от 25.01.2016 № 13-р

ПЛАН

мероприятий по противодействию коррупции в Таманском сельском поселении Темрюкского района на 2016 год

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1	2	3	4
1. Мониторинг и оценка уровня восприятия коррупции и эффективности мер и программ противодействия коррупции			
1.1.	Проведение мониторинга и оценки уровня восприятия коррупции и эффективности мер и программ противодействия коррупции в Таманском сельском поселении Темрюкского района (в том числе бытовой коррупции)	ежегодно	Заместитель главы (по социальным вопросам и курортно-туристическому комплексу)
1.2.	Корректировка плана противодействия коррупции в администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района с учетом результатов мониторинга и оценки уровня восприятия	по мере необходимости	Заместитель главы (по социальным вопросам и курортно-туристическому комплексу)
2. Меры, направленные на повышение эффективности антикоррупционной работы органов местного самоуправления			
2.1.	Участие в обучающих семинарах с муниципальными служащими по профилактике коррупционных и иных правонарушений с рассмотрением вопросов организации исполнения федерального и краевого законодательства по противодействию коррупции	в течение года	Ведущий специалист (по юридическим вопросам)
2.2.	Внесение изменений в действующий нормативный правовой акт, утверждающий положение о Совете по противодействию коррупции, его состав в соответствии с изменениями, вносимыми в федеральное и краевое законодательство	по мере необходимости	Ведущий специалист (по юридическим вопросам)
1	2	3	4
2.3.	Внесение изменений в действующий нормативный правовой акт, утверждающий порядок проведения мониторинга коррупционных рисков в органе местного самоуправления для определения перечня коррупциогенных должностей	по мере необходимости	Ведущий специалист (по юридическим вопросам)
2.4.	Проведение мониторинга коррупционных рисков в органах местного самоуправления	ежегодно	Заместитель главы (по социальным вопросам и курортно-туристическому комплексу)
2.5.	Внесение изменений в Перечень должностей муниципальных служащих, подверженных коррупционным рискам при осуществлении должностных полномочий	ежегодно (по итогам мониторинга коррупционных рисков, изменений структуры)	Начальник общего отдела
2.6.	Проведение проверки персональных данных, достоверности и полноты сведений о доходах, имуществе и об обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, лицами, замещающими муниципальные должности и муниципальными служащими и расходах	по графику	Начальник общего отдела
2.7.	Подготовка изменений в действующий нормативный правовой акт, устанавливающий обязанность проведения антикоррупционной экспертизы проектов муниципальных актов	по мере необходимости	Ведущий специалист (по юридическим вопросам)
2.8.	Разработка и утверждение антикоррупционной программы в Таманского сельском поселении Темрюкского района на 2017 год	ноябрь 2016 года	Ведущий специалист (по юридическим вопросам)
2.9.	Участие в семинарах о реализации Федерального закона от 25 декабря 2008 года «О противодействии коррупции»	ежегодно	Заместитель главы (по социальным вопросам и курортно-туристическому комплексу), начальник об-

Газета «Город Тамань» № 1 (298)

			шего отдела, ведущий специалист (по юридическим вопросам)
2.10.	Материальное и моральное стимулирование муниципальных служащих, в т.ч. замещающих должности, подверженные коррупционному риску	декабрь 2016 года	Глава поселения
2.11.	Внесение изменений в трудовой договор с муниципальными служащими в соответствии с законодательством	по мере необходимости	Начальник общего отдела
2.12.	Предусмотреть средства в бюджете на изготовление печатной продукции	2016 год	Начальник финансового отдела
2.13.	Об организации противодействия коррупции в муниципальных учреждениях Таманского сельского поселения Темрюкского района (внесение изменений в трудовые договоры, должностные инструкции, Уставы, Положения)	по мере необходимости	Заместители главы
2.14.	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приему и рассмотрению жалоб и обращений граждан	постоянно	Начальник общего отдела
2.15.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) руководителей и сотрудников на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами и организации их проверки	постоянно	Ведущий специалист (по юридическим вопросам)
2.16	Осуществления контроля за организацией и проведением аттестации муниципальных служащих	В период аттестации	Начальник общего отдела
3. Совершенствование взаимодействия органов местного самоуправления со средствами массовой информации, населением и институтами гражданского общества			
3.1.	Внесение изменений в действующий нормативный правовой акт, устанавливающий порядок опубликования социально значимых муниципальных правовых актов и их проектов, в том числе направленных на противодействие коррупции	по мере необходимости	Ведущий специалист (по юридическим вопросам)
1	2	3	4
3.2.	Опубликование социально значимых муниципальных правовых актов и их проектов, в том числе направленных на противодействие коррупции	постоянно	Заместитель главы (по социальным вопросам и курортно-туристическому комплексу)
3.3.	Организация проведения процедур размещения муниципальных заказов путем проведения открытых аукционов в электронной форме	постоянно	Заместитель главы (вопросы ЖКХ и благоустройства поселения)
3.4.	Обеспечение преимущественного использования механизма аукционных торгов при отчуждении государственного и муниципального имущества в целях усиления контроля за выполнением принятых контрактных обязательств и прозрачности используемых процедур	постоянно	Заместитель главы (вопросы ЖКХ и благоустройства поселения)
3.5.	Провести проверки, направленные на выявление фактов неправомерного отчуждения муниципальной собственности	2016 год	Глава поселения
3.6.	Оказание поддержки инициативам общественных организаций и объединений, направленных на вовлечение широкой общественности в противодействие коррупции (публикации, обсуждения, слушания и пр.)	постоянно	Заместитель главы (по социальным вопросам и курортно-туристическому комплексу)
4. Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности администрации муниципального образования Темрюкский район			
4.1.	Информирование населения через средства массовой информации и официальный сайт о реализации антикоррупционной политики в администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района	ежеквартально	Заместитель главы (по социальным вопросам и курортно-туристическому комплексу)

4.2.	Обеспечение доступа к информации о деятельности администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района, информирование населения о деятельности администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района	постоянно	Заместитель главы (по социальным вопросам и курортно-туристическому комплексу)
------	---	-----------	--

**Заместитель главы Таманского сельского поселения
Темрюкского района К.А.Алклычев**

РЕШЕНИЕ XXVI сессии Совета Таманского сельского поселения Темрюкского района III созыва от 21.01.2016 года № 120 «Об опубликовании проекта Устава Таманского сельского поселения Темрюкского района, назначении даты проведения публичных слушаний, создании оргкомитета по проведению публичных слушаний, утверждении и опубликовании порядка учета предложений и участия граждан в обсуждении проекта Устава Таманского сельского поселения Темрюкского района, создании рабочей группы по учету предложений по проекту Устава Таманского сельского поселения Темрюкского района»

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации Устава Таманского сельского поселения Темрюкского района, руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Решением XVIII сессии Совета Таманского сельского поселения Темрюкского района от 17 августа 2006 года № 95 «Об утверждении положения о публичных слушаниях на территории Таманского сельского поселения Темрюкского района», Совет Таманского сельского поселения Темрюкского района р е ш и л:

1. Официально опубликовать проект Устава Таманского сельского поселения Темрюкского района в газете «Город Тамань» (приложение № 1).
2. Назначить проведение публичных слушаний по теме «Рассмотрение проекта Устава Таманского сельского поселения Темрюкского района» на 11 февраля 2016 года.
3. Создать оргкомитет по проведению публичных слушаний по теме «Рассмотрение проекта Устава Таманского сельского поселения Темрюкского района» (приложение №2).
4. Утвердить и опубликовать порядок учета предложений и участия граждан в обсуждении проекта Устава Таманского сельского поселения Темрюкского района (приложение № 3).
5. Создать рабочую группу по учету предложений по проекту Устава Таманского сельского поселения Темрюкского района (приложение № 4).
6. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на заместителя главы Таманского сельского поселения Темрюкского района В.С.Дембе и постоянную комиссию Совета Таманского сельского поселения Темрюкского района по вопросам обеспечения законности, правопорядка, охраны прав и свобод граждан, патриотического воспитания молодежи и делам казачества развитию местного самоуправления, по вопросам социальной защиты населения, здравоохранения, образования и спорта А.С.Жажскую .
7. Официально опубликовать Решение Совета Таманского сельского поселения Темрюкский район «Об опубликовании проекта Устава Таманского сельского поселения Темрюкского района, назначении даты проведения публичных слушаний, создании оргкомитета по проведению публичных слушаний, утверждении и опубликовании порядка учета предложений и участия граждан в обсуждении проекта Устава Таманского сельского поселения Темрюкского района, создании рабочей группы по учету предложений по проекту Устава Таманского сельских поселений Темрюкского района».
8. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Глава Таманского сельского поселения
Темрюкского района И.Р.Беделев**

**Председатель Совета Таманского сельского поселения
Темрюкского района М.А.Басловяк**

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2 к решению XXVI сессии Совета Таманского сельского поселения Темрюкского района III созыва от 21.01.2016 года № 120

СОСТАВ

оргкомитета по проведению публичных слушаний по теме:
«Рассмотрение проекта решения Совета Таманского сельского поселения Темрюкского района «Обсуждение проекта Устава Таманского сельского поселения Темрюкского района»

1.	Дембе Сергей Викторович	Заместитель главы Таманского сельского поселения Темрюкского района – председатель оргкомитета
2.	Беделев Дмитрий Григорьевич	Депутат Совета Таманского сельского поселения Темрюкского района – секретарь оргкомитета
3.	Глинько Григорий Константинович	Депутат Совета Таманского сельского поселения Темрюкского района
4.	Меташоп Татьяна Петровна	Депутат Совета Таманского сельского поселения Темрюкского района
5.	Абаимова Татьяна Ивановна	Начальник общего отдела

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3 к решению XXVI сессии Совета Таманского сельского поселения Темрюкского района III созыва от 21.01.2016 года № 120

ПОРЯДОК
учета предложений и участия граждан в обсуждении проекта Устава Таманского сельского поселения
Темрюкского района

1. Население Таманского сельского поселения Темрюкского района с момента опубликования (обнародования) проекта Устава Таманского сельского поселения Темрюкского района вправе участвовать в его обсуждении в следующих формах:

- 1) проведения собраний граждан по месту жительства;
- 2) массового обсуждения Устава Таманского сельского поселения Темрюкского района;
- 3) в иных формах, не противоречащих действующему законодательству.

2. Предложения населения к опубликованному (обнародованному) проекту Устава Таманского сельского поселения Темрюкского района могут вноситься в рабочую группу по учету предложений по тексту проекта Устава Таманского сельского поселения Темрюкского района (далее – рабочая группа) не позднее, чем за 5 дней до даты проведения публичных слушаний со дня его опубликования (обнародования) и рассматриваются ею в соответствии с настоящим Порядком.

3. Внесенные предложения регистрируются рабочей группой.

4. Предложения должны соответствовать Конституции Российской Федерации, требованиям Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», федеральному законодательству, законодательству Краснодарского края.

5. Предложения должны соответствовать следующим требованиям:

- 1) должны обеспечивать однозначное толкование положений проекта Устава Таманского сельского поселения Темрюкского района;
- 2) не допускать противоречие либо несогласованность с иными положениями проекта Устава Таманского сельского поселения Темрюкского района.

6. Предложения, внесенные с нарушением требований и сроков, предусмотренных настоящим Порядком, могут быть оставлены без рассмотрения.

7. По итогам изучения, анализа и обобщения внесенных предложений рабочей группой составляется заключение.

8. Заключение рабочей группы должно содержать следующие положения:

- 1) общее количество поступивших предложений;
- 2) количество поступивших предложений, оставленных в соответствии с настоящим Порядком без рассмотрения;
- 3) отклоненные предложения ввиду несоответствия требованиям, предъявляемым настоящим Порядком;
- 4) предложения, рекомендуемые рабочей группой для внесения в текст проекта Устава Таманского сельского поселения Темрюкского района.

9. Рабочая группа представляет в Совет Таманского сельского поселения Темрюкского района свое заключение с приложением всех поступивших предложений.

10. Перед решением вопроса о принятии (включении в текст проекта Устава Таманского сельского поселения Темрюкского района) или отклонении предложений Совета Таманского сельского поселения Темрюкского района в соответствии с Регламентом заслушивает доклад представителя рабочей группы на сессии Совета Таманского сельского поселения Темрюкского района.

11. Итоги рассмотрения поступивших предложений с обязательным содержанием принятых (включенных в проект Устава Таманского сельского поселения Темрюкского района) предложений подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Глава Таманского сельского поселения
Темрюкского района И.Р.Беделев

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4 к решению XXVI сессии Совета Таманского сельского поселения Темрюкского района III созыва от 21.01.2016 года № 120

СОСТАВ
рабочей группы по учету предложений по проекту
Устава Таманского сельского поселения Темрюкского района

Басловяк Михаил Анатольевич	Председатель Совета Таманского сельского поселения Темрюкского района	руководитель рабочей группы
Доронина Юлия Сергеевна	депутат Совета Таманского сельского поселения Темрюкского района	секретарь рабочей группы
Тынчеров Недим Ибрагимович	депутат Совета Таманского сельского поселения Темрюкского района	член рабочей группы
Перелович Николай Михайлович	депутат Совета Таманского сельского поселения Темрюкского района	член рабочей группы
Кочан Михаил Михайлович	Ведущий специалист общего отдела	член рабочей группы

Глава Таманского сельского поселения
Темрюкского района И.Р.Беделев

РЕШЕНИЕ XXVI сессии Совета Таманского сельского поселения Темрюкского района III созыва от 21.01.2016 года № 121 «О внесении дополнений и изменений в решение XXV сессии Совета Таманского сельского поселения Темрюкского района III созыва от 28 декабря 2015 года № 110 «О бюджете Таманского сельского поселения Темрюкского района на 2016 год»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Таманского сельского поселения Темрюкского района, Положением о бюджетном процессе в Таманском сельском поселении Темрюкского района, в связи с необходимостью увеличения бюджетных ассигнований на 44888,3 тыс.рублей, Совет Таманского сельского поселения Темрюкского района р е ш и л:

1. Внести в решение XXV сессии Совета Таманского сельского поселения Темрюкского района III созыва от 28 декабря 2015 года № 110 «О бюджете Таманского сельского поселения Темрюкского района на 2016 год», следующие изменения:

1.1. Изменить основные характеристики бюджета Таманского сельского поселения Темрюкского района на 2016 год:

2) в подпункте 2 пункта 1 после слов «общий объем расходов в сумме» слова «78988,4тыс. рублей» заменить словами «123876,7 тыс. рублей»;

3) в пункте 21 после слов «Утвердить объем бюджетных ассигнований дорожного фонда Таманского сельского поселения Темрюкского района на 2016 год в сумме» слова «23280,5 тыс. рублей» заменить словами «34504,6 тыс. рублей»;

1.5. Приложение № 6 «Распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов на 2016 год» изложить в новой редакции (приложение № 1);

1.6. Приложение № 7 «Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам Таманского сельского поселения Темрюкского района и не программным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов бюджетов на 2016 год» изложить в новой редакции (приложение № 2);

1.7. Приложение № 8 «Ведомственная структура расходов бюджета Таманского сельского поселения Темрюкского района на 2016 год» изложить в новой редакции (приложение № 3);

2. Контроль за исполнением данного решения возложить на постоянную комиссию Совета Таманского сельского поселения Темрюкского района по вопросам экономики, бюджета, финансов, налогов и распоряжению муниципальной собственностью, по вопросам земельно-имущественных отношений Ю.С.Доронину.

3. Настоящее решение опубликовать в газете «Город Тамань» и разместить на сайте Таманского сельского поселения Темрюкского района в сети Интернет.

4. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Таманского сельского поселения
Темрюкского района И.Р.Беделев

Председатель Совета Таманского сельского поселения
Темрюкского района М.А.Басловяк

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1 к решению XXVI сессии Таманского сельского поселения Темрюкского района III созыва от 21.01.2016 года № 121

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ

бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов на 2016 год

№ п/п	Наименование	РЗ	ПР	(тыс. руб.)
				Сумма
1	2	3	4	5
	Всего расходов			123876,7
	в том числе:			
1.	Общегосударственные вопросы	01	00	25890,7
	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02	962,4
	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04	6369,7
	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	01	06	303,9
	Резервные фонды	01	11	50,0
	Другие общегосударственные вопросы	01	13	18204,7

Газета «Город Тамань» № 1 (298)

2.	Национальная оборона	02	00	460,0
	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03	460,0
3.	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03	00	1292,0
	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	03	09	9,0
	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	14	1283,0
4.	Национальная экономика	04	00	35594,6
	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09	34504,6
	Другие вопросы в области национальной экономики	04	12	1090,0
5.	Жилищно-коммунальное хозяйство	05	00	38940,4
	Коммунальное хозяйство	05	02	6500,0
	Благоустройство	05	03	32330,4
	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	05	05	110,0
6.	Образование	07	00	332,0
	Молодежная политика и оздоровление детей	07	07	332,0
7.	Культура, кинематография	08	00	15805,0
	Культура	08	01	15805,0
8.	Социальная политика	10	00	562,0
	Пенсионное обеспечение	10	01	90,0
	Социальное обеспечение населения	10	03	472,0
9.	Физическая культура и спорт	11	00	5000,0
	Физическая культура	11	02	5000,0

Начальник финансового отдела Е.Б.Степанова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2 к решению XXVI сессии Таманского сельского поселения Темрюкского района III созыва от 21.01.2016 года № 121

Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам Таманского сельского поселения Темрюкского района и не программным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов бюджетов на 2016 год

-	-		(тыс. руб.)
Наименование	ЦСР	ВР	Сумма
2	3	4	5
ВСЕГО			123 876,7
Муниципальная программа "Создание условий для эффективного функционирования системы органов местного самоуправления в Таманском сельском поселении Темрюкского района на 2016-2018 годы"	5000000000		22 996,8

Газета «Город Тамань» № 1 (298)

Реализация муниципальных функций, связанных с муниципальным управлением	5010000000		6 362,1
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	5010000190		6 362,1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами	5010100190	120	6 257,2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	5010200190	240	35,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	5010300190	850	69,9
Повышение квалификации, обучение муниципальных служащих	5020000000		100,0
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	5020100590		100,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	5020100590	240	100,0
Развитие материально-технического обеспечения администрации	5030000000		14 358,9
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	5030000590		14 358,9
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными казенными учреждениями	5030100590	110	4 317,7
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	5030200590	240	9 677,2
Уплата налогов, сборов и иных платежей	5030300590	850	364,0
Обеспечение ведения бухгалтерского учета	5040000000		2 175,8
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	5040000590		2 175,8
Расходы на выплату персоналу казенных учреждений	5040100590	110	1 726,3
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	5040200590	240	441,5
Уплата налогов, сборов и иных платежей	5040300590	850	8,0
Муниципальная программа "Компенсационные выплаты руководителям органов территориальных общественных самоуправлений Таманского сельского поселения Темрюкского района на 2016-2018 годы"	5100000000		690,0
Реализация мероприятий по предоставлению компенсационных выплат руководителям органов территориального общественного самоуправления	5100000910		690,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения нужд органов территориального общественного самоуправления	5100100910	240	30,0
Предоставление компенсационных выплат руководителям органов территориального общественного самоуправления Таманского сельского поселения Темрюкского района	5100200910	360	660,0
Муниципальная программа "Развитие информационного общества в Таманском сельском поселении Темрюкского района на 2016-2018 годы"	5200000000		480,0
Мероприятия по развитию информационного общества и формированию электронного правительства	5200009570		480,0
Обеспечение информационного освещения деятельности администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района и Совета Таманского сельского поселения Темрюкского района	5200109570	240	205,0
Совершенствование системы мер по обеспечению информационной безопасности муниципальных информационных систем, защиты персональных данных граждан при информационном взаимодействии с органами местного самоуправления поселения	5200209570	240	45,0
Совершенствование информационно-технической инфраструктуры в органах местного самоуправления	5200309570	240	230,0
Муниципальная программа "Развитие архивного дела Таманского сельского поселения Темрюкского района на 2016-2018 годы"	5300000000		50,0

Газета «Город Тамань» № 1 (298)			
Мероприятия по формированию и содержанию муниципальных архивов	5300060610		50,0
Мероприятия по развитию архивного дела	5300060610	240	50,0
Муниципальная программа "Обеспечение безопасности населения в Таманском сельском поселении Темрюкского района на 2016-2018 годы"	5400000000		62,0
Мероприятия по противодействию коррупции в Таманском сельском поселении Темрюкского района	5410000000		9,0
Реализация мероприятий по повышению эффективности системы противодействия коррупции	5410009160		9,0
Осуществление мероприятий по повышению эффективности системы противодействия коррупции в Таманском сельском поселении Темрюкского района	5410109160	240	9,0
Мероприятия по противодействию незаконному потреблению и обороту наркотических средств в Таманском сельском поселении Темрюкского района	5420000000		23,0
Реализация мероприятий по противодействию злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту	5420010120		23,0
Противодействие злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту	5420110120	240	23,0
Мероприятия по укреплению правопорядка, профилактике правонарушений и усилению борьбы с преступностью в Таманском сельском поселении Темрюкского района	5430000000		30,0
Мероприятия по укреплению правопорядка, профилактике правонарушений, усилению борьбы с преступностью	5430009560		30,0
Повышение эффективности мер, направленных на обеспечение общественной безопасности, укреплению правопорядка и профилактики правонарушений	5430109560	240	30,0
Муниципальная программа "Пожарная безопасность в Таманском сельском поселении Темрюкского района на 2016-2018 годы"	5500000000		1 230,0
Мероприятия по пожарной безопасности	5500010280		1 230,0
Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности в Таманском сельском поселении Темрюкского района	5500110280	240	1 230,0
Муниципальная программа "Ремонт и содержание автомобильных дорог местного значения Таманского сельского поселения Темрюкского района на 2016-2018 годы"	5600000000		34 504,6
Ремонт, содержание автомобильных дорог, включая проектно-изыскательские работы	5600006300		34 504,6
Ремонт, содержание автомобильных дорог, включая проектно-изыскательские работы	5600106300	240	33 720,6
Повышение безопасности дорожного движения в Таманском сельском поселении Темрюкского района	5600206300	240	784,0
Муниципальная программа "Развитие земельных и имущественных отношений Таманского сельского поселения Темрюкского района на 2016-2018 годы"	5700000000		840,0
Реализация мероприятий по развитию земельных и имущественных отношений	5700010390		840,0
Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности	5700110390	240	840,0
Муниципальная программа Поддержка малого и среднего предпринимательства в Таманском сельском поселении Темрюкского района на 2016-2018 годы»	5800000000		250,0
Реализация мероприятий по поддержке малого и среднего предпринимательства	5800000640		250,0
Поддержка малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства, пропаганда и популяризация предпринимательской деятельности	5800100640	240	250,0
Муниципальная программа "Газификация Таманского сельского поселения Темрюкского района на 2016-2018 годы"	5900000000		3 000,0

Газета «Город Тамань» № 1 (298)

Организация газоснабжения населения	5900060620		3 000,0
Комплексное развитие газификации Таманского сельского поселения Темрюкского района	5900160620	240	3 000,0
Муниципальная программа "Развитие водоснабжения и водоотведения Таманского сельского поселения Темрюкского района на 2016-2018 годы"	6000000000		3 500,0
Организация водоснабжения и водоотведения населенных пунктов	6000060310		3 500,0
Мероприятия по строительству, реконструкции, развитию и ремонту объектов, включая проектно-изыскательские работы коммунального водоотведения и водопроводно-канализационной сети Таманского сельского поселения Темрюкского района	6000160310	240	3 500,0
Муниципальная программа "Развитие и реконструкция (ремонт) систем наружного освещения Таманского сельского поселения Темрюкского района на 2016-2018 годы"	6100000000		2 200,0
Реализация мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности	6100060510		2 200,0
Мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности территории Таманского сельского поселения Темрюкского района	6100160510	240	2 200,0
Муниципальная программа "Формирование доступной среды в Таманском сельском поселении Темрюкского района на 2016-2018 годы"	6200000000		200,0
Реализация мероприятий по формированию доступной среды	6200000570		200,0
Повышение уровня доступности приоритетных объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения	6200100570	240	200,0
Муниципальная программа "Благоустройство территории Таманского сельского поселения Темрюкского района на 2016-2018 годы"	6300000000		30 040,4
Реализация мероприятий по благоустройству территории поселения	6300010770		30 040,4
Озеленение территории Таманского сельского поселения Темрюкского района	6300110770	240	3 460,8
Мероприятия по содержанию мест захоронений	6300210770	240	700,0
Сбор и вывоз бытовых отходов и мусора	6300310770	240	4 000,0
Прочее благоустройство	6300410770	240	5 058,0
Компенсационное озеленение территории Таманского сельского поселения Темрюкского района	6300510770	240	16 711,6
Поощрение победителей смотра-конкурса на звание «Лучший дом» по благоустройству и наведению санитарного порядка	6300610770	240	110,0
Муниципальная программа «Молодежь Тамани» в Таманском сельском поселении Темрюкского района на 2016-2018 годы»	6400000000		332,0
Реализация мероприятий по развитию молодежи	6400010400		332,0
Предоставление субсидий бюджетным учреждениям	6400110400	610	332,0
Муниципальная программа «Охрана и сохранение объектов историко-культурного наследия, расположенных на территории Таманского сельского поселения на 2016-2018 годы»	6500000000		5 350,0
Реализация мероприятий в отношении объектов культурного наследия	6500010610		5 350,0
Реализация мероприятий в области сохранения, использования, и охраны объектов культурного наследия	6500110610	240	5 350,0
Муниципальная программа "Развитие культуры Таманского сельского поселения Темрюкского района на 2016-2018 годы"	6600000000		10 215,0
Основные направления развития культуры	6610000000		500,0
Мероприятия по развитию культуры поселения	6610159500		300,0

Газета «Город Тамань» № 1 (298)

Предоставление субсидий бюджетным учреждениям	6610159500	610	300,0
Организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов	6610009780		200,0
Предоставление субсидий бюджетным учреждениям	6610109780	610	200,0
Кадровое обеспечение сферы культуры	6620000000		65,0
Софинансирование расходов, связанных с поэтапным доведением средней заработной платы работникам культуры	6620010350		65,0
Предоставление субсидий бюджетным учреждениям	6620110350	610	65,0
Финансовое обеспечение деятельности муниципальных бюджетных учреждений культуры	6630000000		9 650,0
Мероприятия по предоставлению субсидий на выполнение муниципального задания учреждениям культуры	6630109820		9 650,0
Предоставление субсидий бюджетным учреждениям	6630109820	610	9 650,0
Субсидии на выполнение указов Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики" и от 1 июня 2012 года № 761 "О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы" в части повышения средней заработной платы работников муниципальных учреждений	6630060120		0,0
Предоставление субсидий бюджетным учреждениям	6630160120	610	0,0
Муниципальная программа «Проведение праздников, смотров- конкурсов фестивалей в Таманском сельском поселении Темрюкского района на 2016-2018 годы»	6700000000		240,0
Мероприятия по организации празднования государственных праздников, памятных дат и исторических событий	6700015050		240,0
Организация проведения мероприятий по празднованию государственных праздников, памятных дат и исторических событий	6700115050	240	240,0
Муниципальная программа «Пенсионное обеспечение за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальных служащих Таманского сельского поселения Темрюкского района на 2016-2018 годы»	6800000000		90,0
Мероприятия по пенсионному обеспечению за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы	6800041280		90,0
Выплата пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы	6800141280	310	90,0
Муниципальная программа «Обеспечение жильем молодых семей Таманского сельского поселения Темрюкского района на 2016-2018 годы»	6900000000		250,0
Мероприятия по поддержке молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий	6900041140		250,0
Создание условий для поддержки молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий	6900141140	320	250,0
Муниципальная программа «Поддержка социально-ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность на территории Таманского сельского поселения Темрюкского района на 2016-2018 годы»	7000000000		222,0
Мероприятия по поддержке социально ориентированных общественных организаций	7000011320		222,0
Оказание финансовой поддержки путем предоставления субсидий социально ориентированным общественным организациям	7000111320	610	222,0
Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта в Таманском сельском поселении Темрюкского района на 2016-2018 годы"	7100000000		5 000,0
Мероприятия по предоставлению субсидий на выполнение муниципального задания учреждениям физической культуры и спорта	7100060740		5 000,0

Газета «Город Тамань» № 1 (298)

Предоставление субсидий бюджетным учреждениям	7100060740	610	5 000,0
Обеспечение деятельности высшего должностного лица Таманского сельского поселения Темрюкского района	8000000000		962,4
Высшее должностное лицо Таманского сельского поселения Темрюкского района	8010000000		962,4
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	8010000190		962,4
Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	8010000190	120	962,4
Административные комиссии	8110000000		7,6
Осуществление отдельных полномочий Краснодарского края по образованию и организации деятельности административных комиссий	8110060190		7,6
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	8110060190	240	7,6
Обеспечение деятельности администрации муниципального образования	8210000000		303,9
Обеспечение деятельности контрольно-счетной палаты муниципального образования	8210000000		303,9
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	8210000190		303,9
Иные межбюджетные трансферты	8210000190	540	303,9
Финансовое обеспечение непредвиденных расходов	8310000000		50,0
Резервный фонд администрации муниципального образования	8310010490		50,0
Резервные средства	8310010490	870	50,0
Отдельные непрограммные направления деятельности	8410000000		350,0
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	8410000190		350,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	8410000190	240	200,0
Исполнение судебных актов	8410000190	830	150,0
Обеспечение деятельности администрации муниципального образования	8500000000		460,0
Обеспечение первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	8560000000		460,0
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	8560051180		460,0
Расходы на выплаты персоналу государственных органов (органов местного самоуправления)	8560051180	120	380,8
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	8560151180	240	79,2

Начальник финансового отдела Е.Б.Степанова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3 к решению XXVI сессии Таманского сельского поселения Темрюкского района III созыва от 21.01.2016 года № 121

Ведомственная структура расходов бюджета Таманского сельского поселения Темрюкского района на 2016 год

		-	-	-	-	(тыс. руб.)	
Наименование		Вед	РЗ	ПР	ЦСР	ВР	Сумма
	ВСЕГО						
1.	Администрация Таманского сельского поселения Темрюкского района	992					123 876,7
	Общегосударственные вопросы	992	01				25 890,7
	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	992	01	02			962,4

Газета «Город Тамань» № 1 (298)

	Обеспечение деятельности высшего должностного лица Таманского сельского поселения Темрюкского района	992	01	02	8000000000		962,4
	Высшее должностное лицо Таманского сельского поселения Темрюкского района	992	01	02	8010000000		962,4
	Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	992	01	02	8010000190		962,4
	Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	992	01	02	8010000190	120	962,4
	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	992	01	04			6 369,7
	Муниципальная программа "Создание условий для эффективного функционирования системы органов местного самоуправления в Таманском сельском поселении Темрюкского района на 2016-2018 годы"	992	01	04	5000000000		6 362,1
	Реализация муниципальных функций, связанных с муниципальным управлением	992	01	04	5010000000		6 362,1
	Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	992	01	04	5010000190		6 362,1
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами	992	01	04	5010100190	120	6 257,2
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	992	01	04	5010200190	240	35,0
	Уплата налогов, сборов и иных платежей	992	01	04	5010300190	850	69,9
	Административные комиссии	992	01	04	8110000000		7,6
	Осуществление отдельных полномочий Краснодарского края по образованию и организации деятельности административных комиссий	992	01	04	8110060190		7,6
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	992	01	04	8110060190	240	7,6
	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	992	01	06			303,9
	Обеспечение деятельности администрации муниципального образования	992	01	06	8210000000		303,9
	Обеспечение деятельности контрольно-счетной палаты муниципального образования	992	01	06	8210000000		303,9
	Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	992	01	06	8210000190		303,9
	Иные межбюджетные трансферты	992	01	06	8210000190	540	303,9
	Резервные фонды	992	01	11			50,0
	Финансовое обеспечение непредвиденных расходов	992	01	11	8310000000		50,0
	Резервный фонд администрации муниципального образования	992	01	11	8310010490		50,0
	Резервные средства	992	01	11	8310010490	870	50,0
	Другие общегосударственные вопросы	992	01	13			18 204,7
	Муниципальная программа "Создание условий для эффективного функционирования системы органов местного самоуправления в Таманском сельском поселении Темрюкского района на 2016-2018 годы"	992	01	13	5000000000		16 634,7
	Повышение квалификации, обучение муниципальных служащих	992	01	13	5020000000		100,0
	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	992	01	13	5020100590		100,0
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	992	01	13	5020100590	240	100,0

Газета «Город Тамань» № 1 (298)

	Развитие материально-технического обеспечения администрации	992	01	13	503000000		14 358,9
	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	992	01	13	5030000590		14 358,9
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными казенными учреждениями	992	01	13	5030100590	110	4 317,7
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	992	01	13	5030200590	240	9 677,2
	Уплата налогов, сборов и иных платежей	992	01	13	5030300590	850	364,0
	Обеспечение ведения бухгалтерского учета	992	01	13	504000000		2 175,8
	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	992	01	13	5040000590		2 175,8
	Расходы на выплату персоналу казенных учреждений	992	01	13	5040100590	110	1 726,3
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	992	01	13	5040200590	240	441,5
	Уплата налогов, сборов и иных платежей	992	01	13	5040300590	850	8,0
	Муниципальная программа "Компенсационные выплаты руководителям органов территориальных общественных самоуправлений Таманского сельского поселения Темрюкского района на 2016-2018 годы"	992	01	13	510000000		690,0
	Реализация мероприятий по предоставлению компенсационных выплат руководителям органов территориального общественного самоуправления	992	01	13	5100000910		690,0
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения нужд органов территориального общественного самоуправления	992	01	13	5100100910	240	30,0
	Предоставление компенсационных выплат руководителям органов территориального общественного самоуправления Таманского сельского поселения Темрюкского района	992	01	13	5100200910	360	660,0
	Муниципальная программа "Развитие информационного общества в Таманском сельском поселении Темрюкского района на 2016-2018 годы"	992	01	13	520000000		480,0
	Мероприятия по развитию информационного общества и формированию электронного правительства	992	01	13	5200009570		480,0
	Обеспечение информационного освещения деятельности администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района и Совета Таманского сельского поселения Темрюкского района	992	01	13	5200109570	240	205,0
	Совершенствование системы мер по обеспечению информационной безопасности муниципальных информационных систем, защиты персональных данных граждан при информационном взаимодействии с органами местного самоуправления поселения	992	01	13	5200209570	240	45,0
	Совершенствование информационно-технической инфраструктуры в органах местного самоуправления	992	01	13	5200309570	240	230,0
	Муниципальная программа "Развитие архивного дела Таманского сельского поселения Темрюкского района на 2016-2018 годы"	992	01	13	530000000		50,0
	Мероприятия по формированию и содержанию муниципальных архивов	992	01	13	5300060610		50,0
	Мероприятия по развитию архивного дела	992	01	13	5300060610	240	50,0
	Отдельные непрограммные направления деятельности	992	01	13	841000000		350,0
	Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	992	01	13	8410000190		350,0
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	992	01	13	8410000190	240	200,0
	Исполнение судебных актов	992	01	13	8410000190	830	150,0
	Национальная оборона	992	02				460,0

Газета «Город Тамань» № 1 (298)

	Мобилизационная и вневоинсковая подготовка	992	02	03			460,0
	Обеспечение деятельности администрации муниципального образования	992	02	03	8500000000		460,0
	Обеспечение первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	992	02	03	8560000000		460,0
	Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	992	02	03	8560051180		460,0
	Расходы на выплаты персоналу государственных органов (органов местного самоуправления)	992	02	03	8560051180	120	380,8
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	992	02	03	8560151180	240	79,2
	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	992	03				1 292,0
	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	992	03	09			9,0
	Муниципальная программа "Обеспечение безопасности населения в Таманском сельском поселении Темрюкского района на 2016-2018 годы"	992	03	09	5400000000		9,0
	Мероприятия по противодействию коррупции в Таманском сельском поселении Темрюкского района	992	03	09	5410000000		9,0
	Реализация мероприятий по повышению эффективности системы противодействия коррупции	992	03	09	5410009160		9,0
	Осуществление мероприятий по повышению эффективности системы противодействия коррупции в Таманском сельском поселении Темрюкского района	992	03	09	5410109160	240	9,0
	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	992	03	14			1 283,0
	Муниципальная программа "Обеспечение безопасности населения в Таманском сельском поселении Темрюкского района на 2016-2018 годы"	992	03	14	5400000000		53,0
	Мероприятия по противодействию незаконному потреблению и обороту наркотических средств в Таманском сельском поселении Темрюкского района	992	03	14	5420000000		23,0
	Реализация мероприятий по противодействию злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту	992	03	14	5420010120		23,0
	Противодействие злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту	992	03	14	5420110120	240	23,0
	Мероприятия по укреплению правопорядка, профилактике правонарушений и усилению борьбы с преступностью в Таманском сельском поселении Темрюкского района	992	03	14	5430000000		30,0
	Мероприятия по укреплению правопорядка, профилактике правонарушений, усилению борьбы с преступностью	992	03	14	5430009560		30,0
	Повышение эффективности мер, направленных на обеспечение общественной безопасности, укреплению правопорядка и профилактики правонарушений	992	03	14	5430109560	240	30,0
	Муниципальная программа "Пожарная безопасность в Таманском сельском поселении Темрюкского района на 2016-2018 годы"	992	03	14	5500000000		1 230,0
	Мероприятия по пожарной безопасности	992	03	14	5500010280		1 230,0
	Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности в Таманском сельском поселении Темрюкского района	992	03	14	5500110280	240	1 230,0
	Национальная экономика	992	04				35 594,6
	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	992	04	09			34 504,6
	Муниципальная программа "Ремонт и содержание автомобильных дорог местного значения Таманского сельского поселения Темрюкского района на 2016-2018 годы"	992	04	09	5600000000		34 504,6
	Ремонт, содержание автомобильных дорог, включая проектно-изыскательские работы	992	04	09	5600006300		34 504,6

Газета «Город Тамань» № 1 (298)

	Ремонт, содержание автомобильных дорог, включая проектно-изыскательские работы	992	04	09	5600106300	240	33 720,6
	Повышение безопасности дорожного движения в Таманском сельском поселении Темрюкского района	992	04	09	5600206300	240	784,0
	Другие вопросы в области национальной экономики	992	04	12			1 090,0
	Муниципальная программа "Развитие земельных и имущественных отношений Таманского сельского поселения Темрюкского района на 2016-2018 годы"	992	04	12	5700000000		840,0
	Реализация мероприятий по развитию земельных и имущественных отношений	992	04	12	5700010390		840,0
	Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности	992	04	12	5700110390	240	840,0
	Муниципальная программа Поддержка малого и среднего предпринимательства в Таманском сельском поселении Темрюкского района на 2016-2018 годы»	992	04	12	5800000000		250,0
	Реализация мероприятий по поддержке малого и среднего предпринимательства	992	04	12	5800000640		250,0
	Поддержка малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства, пропаганда и популяризация предпринимательской деятельности	992	04	12	5800100640	240	250,0
	Жилищно-коммунальное хозяйство	992	05				38 940,4
	Коммунальное хозяйство	992	05	02			6 500,0
	Муниципальная программа "Газификация Таманского сельского поселения Темрюкского района на 2016-2018 годы"	992	05	02	5900000000		3 000,0
	Организация газоснабжения населения	992	05	02	5900060620		3 000,0
	Комплексное развитие газификации Таманского сельского поселения Темрюкского района	992	05	02	5900160620	240	3 000,0
	Муниципальная программа "Развитие водоснабжения и водоотведения Таманского сельского поселения Темрюкского района на 2016-2018 годы"	992	05	02	6000000000		3 500,0
	Организация водоснабжения и водоотведения населенных пунктов	992	05	02	6000060310		3 500,0
	Мероприятия по строительству, реконструкции, развитию и ремонту объектов, включая проектно-изыскательские работы коммунального водоотведения и водопроводно-канализационной сети Таманского сельского поселения Темрюкского района	992	05	02	6000160310	240	3 500,0
	Благоустройство	992	05	03			32 330,4
	Муниципальная программа "Развитие и реконструкция (ремонт) систем наружного освещения Таманского сельского поселения Темрюкского района на 2016-2018 годы"	992	05	03	6100000000		2 200,0
	Реализация мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности	992	05	03	6100060510		2 200,0
	Мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности территории Таманского сельского поселения Темрюкского района	992	05	03	6100160510	240	2 200,0
	Муниципальная программа "Формирование доступной среды в Таманском сельском поселении Темрюкского района на 2016-2018 годы"	992	05	03	6200000000		200,0
	Реализация мероприятий по формированию доступной среды	992	05	03	6200000570		200,0
	Повышение уровня доступности приоритетных объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения	992	05	03	6200100570	240	200,0
	Муниципальная программа "Благоустройство территории Таманского сельского поселения Темрюкского района на 2016-2018 годы"	992	05	03	6300000000		29 930,4

Газета «Город Тамань» № 1 (298)

	Реализация мероприятий по благоустройству территории поселения	992	05	03	6300010770		29 930,4
	Озеленение территории Таманского сельского поселения Темрюкского района	992	05	03	6300110770	240	3 460,8
	Мероприятия по содержанию мест захоронений	992	05	03	6300210770	240	700,0
	Сбор и вывоз бытовых отходов и мусора	992	05	03	6300310770	240	4 000,0
	Прочее благоустройство	992	05	03	6300410770	240	5 058,0
	Компенсационное озеленение территории Таманского сельского поселения Темрюкского района	992	05	03	6300510770	240	16 711,6
	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	992	05	05			110,0
	Муниципальная программа «Благоустройство территории Таманского сельского поселения Темрюкского района на 2016-2018 годы»	992	05	05	6300000000		110,0
	Реализация мероприятий по благоустройству территории поселения	992	05	05	6300010770		110,0
	Поощрение победителей смотра-конкурса на звание «Лучший дом» по благоустройству и наведению санитарного порядка	992	05	05	6300610770	240	110,0
	Образование	992	07				332,0
	Молодежная политика и оздоровление детей	992	07	07			332,0
	Муниципальная программа «Молодежь Тамани» в Таманском сельском поселении Темрюкского района на 2016-2018 годы»	992	07	07	6400000000		332,0
	Реализация мероприятий по развитию молодежи	992	07	07	6400010400		332,0
	Предоставление субсидий бюджетным учреждениям	992	07	07	6400110400	610	332,0
	Культура, кинематография	992	08				15 805,0
	Культура	992	08	01			15 805,0
	Муниципальная программа «Охрана и сохранение объектов историко-культурного наследия, расположенных на территории Таманского сельского поселения на 2016-2018 годы»	992	08	01	6500000000		5 350,0
	Реализация мероприятий в отношении объектов культурного наследия	992	08	01	6500010610		5 350,0
	Реализация мероприятий в области сохранения, использования, и охраны объектов культурного наследия	992	08	01	6500110610	240	5 350,0
	Муниципальная программа "Развитие культуры Таманского сельского поселения Темрюкского района на 2016-2018 годы"	992	08	01	6600000000		10 215,0
	Основные направления развития культуры	992	08	01	6610000000		500,0
	Мероприятия по развитию культуры поселения	992	08	01	6610159500		300,0
	Предоставление субсидий бюджетным учреждениям	992	08	01	6610159500	610	300,0
	Организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов	992	08	01	6610009780		200,0
	Предоставление субсидий бюджетным учреждениям	992	08	01	6610109780	610	200,0
	Кадровое обеспечение сферы культуры	992	08	01	6620000000		65,0
	Софинансирование расходов, связанных с поэтапным доведением средней заработной платы работникам культуры	992	08	01	6620010350		65,0
	Предоставление субсидий бюджетным учреждениям	992	08	01	6620110350	610	65,0
	Финансовое обеспечение деятельности муниципальных бюджетных учреждений культуры	992	08	01	6630000000		9 650,0

Газета «Город Тамань» № 1 (298)

	Мероприятия по предоставлению субсидий на выполнение муниципального задания учреждениям культуры	992	08	01	6630109820		9 650,0
	Предоставление субсидий бюджетным учреждениям	992	08	01	6630109820	610	9 650,0
	Субсидии на выполнение указов Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики" и от 1 июня 2012 года № 761 "О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы" в части повышения средней заработной платы работников муниципальных учреждений	992	08	01	6630060120		0,0
	Предоставление субсидий бюджетным учреждениям	992	08	01	6630160120	610	0,0
	Муниципальная программа «Проведение праздников, смотров- конкурсов фестивалей в Таманском сельском поселении Темрюкского района на 2016-2018 годы»	992	08	01	6700000000		240,0
	Мероприятия по организации празднования государственных праздников, памятных дат и исторических событий	992	08	01	6700015050		240,0
	Организация проведения мероприятий по празднованию государственных праздников, памятных дат и исторических событий	992	08	01	6700115050	240	240,0
	Социальная политика	992	10				562,0
	Пенсионное обеспечение	992	10	01			90,0
	Муниципальная программа «Пенсионное обеспечение за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальных служащих Таманского сельского поселения Темрюкского района на 2016-2018 годы»	992	10	01	6800000000		90,0
	Мероприятия по пенсионному обеспечению за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы	992	10	01	6800041280		90,0
	Выплата пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы	992	10	01	6800141280	310	90,0
	Социальное обеспечение населения	992	10	03			472,0
	Муниципальная программа «Обеспечение жильем молодых семей Таманского сельского поселения Темрюкского района на 2016-2018 годы»	992	10	03	6900000000		250,0
	Мероприятия по поддержке молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий	992	10	03	6900041140		250,0
	Создание условий для поддержки молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий	992	10	03	6900141140	320	250,0
	Муниципальная программа «Поддержка социально-ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность на территории Таманского сельского поселения Темрюкского района на 2016-2018 годы»	992	10	03	7000000000		222,0
	Мероприятия по поддержке социально ориентированных общественных организаций	992	10	03	7000011320		222,0
	Оказание финансовой поддержки путем предоставления субсидий социально ориентированным общественным организациям	992	10	03	7000111320	610	222,0
	Физическая культура и спорт	992	11				5 000,0
	Массовый спорт	992	11	02			5 000,0
	Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта в Таманском сельском поселении Темрюкского района на 2016-2018 годы"	992	11	02	7100000000		5 000,0
	Мероприятия по предоставлению субсидий на выполнение муниципального задания учреждениям физической культуры и спорта	992	11	02	7100060740		5 000,0
	Предоставление субсидий бюджетным учреждениям	992	11	02	7100060740	610	5 000,0

Начальник финансового отдела Е.Б.Степанова

РЕШЕНИЕ XXVI сессии Совета Таманского сельского поселения Темрюкского района III созыва от 21.01.2016 года № 122 «Об утверждении Положения «О размере оплаты труда муниципальных служащих Таманского сельского поселения Темрюкского района»

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», законами Краснодарского края от 8 июня 2007 года № 1244-КЗ «О муниципальной службе в Краснодарском крае», от 8 июня 2007 года № 1243-КЗ «О Реестре муниципальных должностей и Реестре должностей муниципальной службы в Краснодарском крае», Совет Таманского сельского поселения Темрюкского района р е ш и л:

1. Утвердить с 1 января 2016 года Положение «О размере оплаты труда муниципальных служащих Таманского сельского поселения Темрюкского района» согласно приложению.

2. Решение L сессии Совета Таманского сельского поселения Темрюкского района II созыва от 24 декабря 2012 года № 214 «Об утверждении Положения «О размере оплаты труда муниципальных служащих Таманского сельского поселения Темрюкского района», решение LXII сессии Совета Таманского сельского поселения Темрюкского района II созыва от 20 августа 2013 года № 254 «О внесении изменений в решение L сессии Совета Таманского сельского поселения Темрюкского района II созыва от 24 декабря 2012 года № 214 «Об утверждении Положения «О размере оплаты труда муниципальных служащих Таманского сельского поселения Темрюкского района», решение LXIV сессии Совета Таманского сельского поселения Темрюкского района II созыва от 23 сентября 2013 года № 259 «О внесении изменений в решение L сессии Совета Таманского сельского поселения Темрюкского района II созыва от 24 декабря 2012 года № 214 «Об утверждении Положения «О размере оплаты труда муниципальных служащих Таманского сельского поселения Темрюкского района» считать утратившим силу.

3. Контроль за исполнением данного решения «Об утверждении Положения «О размере оплаты труда муниципальных служащих Таманского сельского поселения Темрюкского района» возложить на заместителя главы Таманского сельского поселения (вопросы жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства поселения) С.В.Дембе и председателя постоянной комиссии по вопросам экономики, бюджета, финансов, налогов и распоряжению муниципальной собственностью Ю.С.Доронину.

4. Данное решение опубликовать в газете «Город Тамань».

5. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Глава Таманского сельского поселения
Темрюкского района И.Р.Беделев**

**Председатель Совета Таманского сельского поселения
Темрюкского района М.А.Басловяк**

ПРИЛОЖЕНИЕ к решению XXVI сессии Совета Таманского сельского поселения Темрюкского района III созыва от 21 января 2016 № 122

**Положение
о размере оплаты труда муниципальных служащих
Таманского сельского поселения Темрюкского района**

1. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет состав, размеры, условия и порядок оплаты труда муниципальных служащих Таманского сельского поселения Темрюкского района.

2. Оплата труда муниципальных служащих – денежное вознаграждение за исполнение муниципальными служащими в зависимости от квалификации, сложности, количества, качества и условий исполнения должностных обязанностей по должности муниципальной службы, а также компенсационные выплаты (доплаты и надбавки компенсационного характера, в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных и иные выплаты компенсационного характера), стимулирующие выплаты (доплаты и надбавки стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты) и доплаты социального характера (материальная помощь и пр.).

3. Финансирование расходов на оплату труда муниципальных служащих Таманского сельского поселения Темрюкского района осуществляется за счет средств бюджета Таманского сельского поселения Темрюкского района. При этом привлечение иных источников не допускается.

4. Оплата труда муниципальных служащих Таманского сельского поселения Темрюкского района является одним из вопросов ведения местного самоуправления.

5. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», законами Краснодарского края от 8 июня 2007 года № 1244-КЗ «О муниципальной службе в Краснодарском крае», от 8 июня 2007 года № 1243-КЗ «О Реестре муниципальных должностей и Реестре должностей муниципальной службы в Краснодарском крае».

2. Оплата труда муниципального служащего

2.1. Состав оплаты труда:

2.1.1. Оплата труда муниципального служащего состоит из:

- а) месячного должностного оклада (далее – должностной оклад);
- б) месячного оклада муниципального служащего в соответствии с присвоенным ему классным чином муниципальной службы (далее – оклад за классный чин);
- в) ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе;
- г) ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы;
- д) премии по итогам работы за месяц (квартал) и год
- е) ежемесячного денежного поощрения;
- ж) ежемесячной надбавки к должностному окладу за качество выполненной работы;
- з) единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи;

2.1.2. Понятие оплаты труда муниципальных служащих Таманского сельского поселения Темрюкского района равнозначно понятию – заработная плата муниципального служащего.

2.1.3. Заработная плата муниципального служащего Таманского сельского поселения Темрюкского района начисляется и выплачивается за фактическое исполнение должностных обязанностей.

2.1.4. Заработная плата муниципальным служащим выплачивается в денежной форме в валюте Российской Федерации (в рублях) два раза в месяц.

2.2. Должностной оклад

2.2.1. Должностной оклад – размер месячной фиксированной оплаты труда муниципального служащего, выполнявшего свои должностные обязанности в соответствии с квалификационными требованиями и группой должностей муниципальной службы.

2.2.2. Размер должностного оклада муниципального служащего Таманского сельского поселения Темрюкского района зависит от замещаемой им должности муниципальной службы (приложение № 1);

2.2.3. Размер должностного оклада муниципального служащего ежегодно увеличивается (индексируется) в сроки и в пределах размера повышения (индексации) должностных окладов государственных гражданских служащих Краснодарского края.

2.2.4. При увеличении (индексации) должностных окладов их размеры подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

2.2.5. Размер должностного оклада муниципального служащего Таманского сельского поселения Темрюкского района не должен превышать размер должностного оклада государственного гражданского служащего Краснодарского края по соответствующей должности.

2.3. Оклад за классный чин

2.3.1. Оклад за классный чин – это размер месячного оклада муниципального служащего в соответствии с присвоенным ему классным чином муниципальной службы.

2.3.2. Размер оклада за классный чин муниципального служащего Таманского сельского поселения Темрюкского района зависит от присвоенного ему классного чина (приложение № 2).

2.3.3. Размер оклада за классный чин муниципального служащего Таманского сельского поселения Темрюкского района ежегодно увеличивается (индексируется) в сроки и в пределах размера повышения (индексации) должностных окладов муниципальных служащих Таманского сельского поселения Темрюкского района.

2.3.4. При увеличении (индексации) окладов за классный чин их размеры подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

2.3.5. Размер оклада за классный чин муниципального служащего Таманского сельского поселения Темрюкского района не должен превышать размер оклада за классный чин государственного гражданского служащего Краснодарского края по соответствующей должности.

2.4. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе

2.4.1. Размер ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе устанавливается дифференцированно, в зависимости от стажа работы, дающего право на получение этой надбавки, в следующих размерах:

Стаж муниципальной службы	Проценты к должностному окладу
От 1 года до 5 лет	10
От 5 лет до 10 лет	15
От 10 лет до 15 лет	20
Свыше 15 лет	30

2.4.2. Размер ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет по муниципальной службе утверждается распоряжением администрации Таманского сельского поселения Темрюкский район.

2.4.3. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе выплачивается с даты назначения на должность муниципальной службы, после установления стажа муниципальной службы.

2.4.4. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе относится к надбавкам компенсирующего характера.

2.5. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы

2.5.1. Размер ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы определяется в зависимости от группы должностей муниципальной службы в следующих пределах:

- а) по главной группе должностей муниципальной службы - от 120 до 150 процентов должностного оклада;
- б) по ведущей группе должностей муниципальной службы - от 90 до 120 процентов должностного оклада;
- в) по старшей группе должностей муниципальной службы - от 60 до 90 процентов должностного оклада;
- г) по младшей группе должностей муниципальной службы - до 60 процентов должностного оклада.

2.5.2. Под особыми условиями труда понимается выполнение работы в условиях труда, отклоняющихся от установленных нормативными правовыми актами. При определении особых условий труда учитываются: напряженность работы – большой объем работы, необходимость выполнения работы в короткие сроки, оперативность принятия решений;

- специального режима работы – исполнение должностных обязанностей за пределами нормальной продолжительности рабочего времени, исполнение должностных обязанностей временно отсутствующих муниципальных служащих;

- наличие высоких достижений в работе – квалифицированное и компетентное выполнение заданий, качественное и своевременное исполнение должностных обязанностей, принятие самостоятельных и правильных решений при исполнении должностных обязанностей, участия в работе комиссий и рабочих групп, образованных в органах местного самоуправления поселения.

2.5.3. Порядок выплаты и конкретные размеры ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы устанавливаются согласно Положению «О порядке назначения и выплаты ежемесячной надбавки за особые условия муниципальной службы муниципальным служащим Таманского сельского поселения Темрюкского района», утверждаемому постановлением администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района.

2.5.4. В период испытательного срока ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы не выплачивается.

2.5.5. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы относится к надбавкам компенсирующего характера.

2.6. Премии по итогам работы за месяц (квартал) и год

2.6.1 Премии по итогам работы за месяц (квартал) и год – стимулирующие выплаты и, как правило, устанавливаются по конечным результатам труда в зависимости:

- от выполнения и перевыполнения плана собственных доходов всего коллектива Таманского сельского поселения Темрюкского района;

- от конечного результата труда конкретного лица с учетом напряженности работы, специального режима работы и наличия высоких достижений в работе»

2.6.2. Максимальный размер премии по итогам работы муниципального служащего за месяц (квартал) и год не ограничивается в пределах фонда оплаты труда.

2.6.3. Порядок выплаты и порядок определения размера премии по итогам работы за месяц (квартал) и год устанавливаются согласно Положению «О порядке определения и выплаты премии по итогам работы за месяц и год главе Таманского сельского поселения Темрюкского района и муниципальным служащим Таманского сельского поселения Темрюкского района», утверждаемому решением сессии Совета Таманского сельского поселения Темрюкского района.

2.6.4. Премия по итогам работы за год выплачивается в конце календарного года при наличии экономии средств выделенных на фонд оплаты труда муниципальных служащих Таманского сельского поселения Темрюкского района.

2.7. Ежемесячное денежное поощрение

2.7.1. Ежемесячное денежное поощрение – выплата стимулирующего характера за наличие высоких достижений в работе.. Предельные размеры ежемесячного денежного поощрения устанавливаются согласно приложению № 3.

2.7.2. Размер ежемесячного денежного поощрения муниципальному служащему устанавливаются индивидуально по представлению непосредственного руководителя структурного подразделения, а затем утверждается распоряжением администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района.

2.7.3. Предельные размеры ежемесячного денежного поощрения муниципальных служащих Таманского сельского поселения Темрюкского района не должны превышать размеров ежемесячного денежного поощрения государственных гражданских служащих Краснодарского края по соответствующим должностям.

2.7.4. Выплата ежемесячного денежного поощрения производится со дня назначения на должность муниципальной службы.

2.8. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за качество выполненной работы

2.8.1. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за качество выполняемых работ – выплата за надлежащее и качественное выполнение должностных обязанностей, предусмотренных должностными инструкциями как в процентном так и в абсолютном отношении к должностному окладу.

2.8.2. Критериями, определяющими размер надбавки являются:

- высокий профессионализм и образцовое качество выполняемых работ;

- высокий уровень исполнительской дисциплины;

- досрочное и качественное выполнение отраслевых стандартов, работ и высокие достижения в работе;

- соблюдение регламентов, стандартов, требований к процедурам при выполнении работ;

- соблюдении установленных сроков выполнения работ;

- отсутствие недостатков при выполнении работ.

Максимальный размер надбавки за интенсивность и высокие результаты работы в процентном отношении – 100 процентов.

2.9. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь

2.9.1. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь является доплатой социального характера.

2.9.2. Единовременная выплата в размере двух должностных окладов - обязательная выплата к ежегодному оплачиваемому отпуску или его части.

2.9.3. Материальная помощь в размере двух должностных окладов выплачивается муниципальному служащему один раз в календарный год в размере двух должностных окладов по его личному заявлению в любое удобное для него время.

2.9.4. Основания назначения, размеры и порядок выплаты единовременной выплаты при предоставлении ежегодного отпуска и материальной помощи определяется Положением «О порядке назначения и выплаты единовременной выплаты при предоставлении ежегодного отпуска и материальной помощи муниципальным служащим Таманского сельского поселения Темрюкского района», утвержденным постановлением администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района.

3. Порядок формирования годового фонда оплаты труда муниципальных служащих

3.1. Предельный годовой фонд оплаты труда муниципальных служащих Таманского сельского поселения Темрюкского района составляет до девяносто двух должностных окладов в год и формируется из:

3.1.1. Должностного оклада – в размере 12 (двенадцати) должностных окладов;

3.1.2. Оклада за классный чин - в размере 4 (четырёх) должностных окладов;

3.1.3. Ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе – в размере 3 (трех) должностных окладов;

3.1.4. Ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы – в размере до 14 (четырнадцать) должностных окладов.

3.1.5. Премий по итогам работы за месяц (квартал) и год – в размере до 8 (восемь) месячных окладов.

3.1.6. Ежемесячного денежного поощрения в размере до 35 (тридцати пяти) должностных окладов.

3.1.7. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за качество выполненной работы в размере до 12 (двенадцати) должностных окладов.

3.1.8. Единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи - в размере 4 (четырёх) должностных окладов.

3.2. Глава Таманского сельского поселения Темрюкского района вправе перераспределять по мере необходимости денежные средства фонда оплаты труда между выплатами, предусмотренными в подпункте 3.1. настоящего положения.

3.3. Премия по итогам работы за год выплачивается в конце календарного года за счет экономии средств выделенных на фонд оплаты труда главе Таманского сельского поселения Темрюкского района и муниципальных служащих Таманского сельского поселения Темрюкского района.

**Глава Таманского сельского поселения
Темрюкского района И.Р.Беделев**

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1к Положению «О размере оплаты труда муниципальных служащих Таманского сельского поселения Темрюкского района»

1. РАЗМЕРЫ

должностных окладов муниципальных служащих
Таманского сельского поселения Темрюкского района

№ п/п	Наименование должности	Размер месячного должностного оклада (рублей в месяц)
1.	Заместитель главы Таманского сельского поселения Темрюкского района	6213
2.	Начальник отдела (самостоятельного)	5568
3.	Ведущий специалист	4855
4.	Специалист 1 категории	4279

**Глава Таманского сельского поселения
Темрюкского района И.Р.Беделев**

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2 к Положению «О размере оплаты труда муниципальных служащих Таманского сельского поселения Темрюкского района»

1. РАЗМЕРЫ

окладов за классный чин муниципальных служащих
Таманского сельского поселения Темрюкского района

Группа должностей муниципальной службы	Классный чин	Размер оклада за классный чин, руб.
Главная группа	Муниципальный советник 3 класса	2074
	Муниципальный советник 2 класса	2199
	Муниципальный советник 1 класса	2325
Ведущая группа	Советник муниципальной службы 3 класса	1570
	Советник муниципальной службы 2 класса	1696
	Советник муниципальной службы 1 класса	1711
Старшая группа	Референт муниципальной службы 3 класса	1069
	Референт муниципальной службы 2 класса	1195
	Референт муниципальной службы 1 класса	1320
Младшая группа	Секретарь муниципальной службы 3 класса	692
	Секретарь муниципальной службы 2 класса	818
	Секретарь муниципальной службы 1 класса	943

**Глава Таманского сельского поселения
Темрюкского района И.Р.Беделев**

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3 к Положению «О размере оплаты труда муниципальных служащих Таманского сельского поселения Темрюкского района»

1. ПРЕДЕЛЬНЫЕ РАЗМЕРЫ
ежемесячного денежного поощрения муниципальных служащих
Таманского сельского поселения Темрюкского района

№ п/п	Наименование должности	Ежемесячное денежное поощрение (количество должностных окладов)
1.	Заместитель главы	3,9
2.	Начальник отдела	3,2
3.	Ведущий специалист	2,6
4.	Специалист 1 категории	2,5

Глава Таманского сельского поселения
Темрюкского района **И.Р.Беделев**

РЕШЕНИЕ XXVI сессии Совета Таманского сельского поселения Темрюкского района III созыва от 21.01.2016 года № 123 «Об итогах конкурса на звание «Лучший орган территориального общественного самоуправления» в Таманском сельском поселении Темрюкского района по результатам работы за 2015 год»

В целях реализации статьи 27 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Совет Таманского сельского поселения Темрюкского района р е ш и л:

1. Признать победителем конкурса на звание «Лучший орган территориального общественного самоуправления в Таманском сельском поселении Темрюкского района» по результатам работы за 2015 год орган территориального общественного самоуправления № 6 Таманского сельского поселения Темрюкского района председателя – Олейниченко Ольгу Владимировну.
2. Направить данное решение в Совет муниципального образования Темрюкский район.
3. Опубликовать настоящее решение на официальном сайте администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района и в газете «Город Тамань».
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на заместителя главы Таманского сельского поселения Темрюкского района (вопросы жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства поселения) С.В.Дембе и председателя комиссии по вопросам бытового обслуживания населения, жилищно-коммунального хозяйства, промышленности, строительства, транспорта, связи, по вопросам охраны природы, рыбохозяйственного комплекса, аграрно-промышленного комплекса Н.М.Перелович.
5. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Таманского сельского поселения
Темрюкского района **И.Р.Беделев**

Председатель Совета Таманского сельского поселения
Темрюкского района **М.А.Басловяк**



Министерство строительства, архитектуры и
дорожного хозяйства Краснодарского края.

Адрес: г. Краснодар, ул. Кузнечная, д. 6, каб. 1025, 1026
Тел. +7 (861) 253-49-09, +7 (861) 253-49-01
Сайт: minstroy.krasnodar.ru



КУБАНСКОЕ
ИПОТЕЧНОЕ АГЕНТСТВО

Адрес: г. Краснодар, ул. Леваневского, д. 106
Тел. +7 (861) 279-03-01
Сайт: www.kubanipoteka.ru

ЖИЛЬЁ ДЛЯ РОССИЙСКОЙ СЕМЬИ

Программа «Жильё для российской семьи» (далее – Программа) реализуется в рамках государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» на основании Постановления Правительства РФ от 05 мая 2014г. № 404 «О некоторых вопросах реализации программы «Жильё для российской семьи» в рамках государственной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации».

ОСНОВНАЯ ЦЕЛЬ ПРОГРАММЫ УЛУЧШИТЬ ЖИЛИЩНЫЕ УСЛОВИЯ СОЦИАЛЬНО ЗНАЧИМЫХ КАТЕГОРИЙ ГРАЖДАН ЗА СЧЁТ:

- снижения стоимости 1 кв.м. жилья, возводимого в рамках данной программы. На текущий момент, максимальная стоимость 1 кв.м. на **20 %** ниже рыночной, но не более **35 тыс. руб.;**
- предоставление ипотечных кредитов/займов на льготных условиях (ставка **10,3%**, первоначальный взнос от **10 %**);

ДЛЯ ВХОЖДЕНИЯ В ПРОГРАММУ НЕОБХОДИМО:

- выбрать проект из одобренных Министерством строительства, архитектуры и дорожного хозяйства Краснодарского края minstroy.krasnodar.ru

- обратиться в органы местного самоуправления по месту прописки и написать заявление на вхождение в программу с приложением документов, подтверждающих соответствие социальной категории, закрепленной законом Краснодарского края от **05.11.2014 № 3050-КЗ**.

- в случае необходимости получения ипотечного кредита обратиться к одному из первичных кредиторов, размещенных на сайте minstroy.krasnodar.ru или на сайте органа местного самоуправления.

ПРОЕКТЫ ЖИЛИЩНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА, УЧАСТВУЮЩИЕ В ПРОГРАММЕ:

Проекты, по которым в настоящий момент ведется прием заявлений

ООО « Дирекция СОТ»
Мини - полис «Куб - А»
г. Краснодар, п. Пригородный
тел.: +7 (918) 333-0044
www.d-sot.ru

ООО «Главная инвестиционная компания»
ЖК «Видный»
г. Краснодар, ул. Кирилла Россинского
тел.: +7 (861) 20-33-838
+7 (918) 41-51-188
www.gik23.ru

ООО «МОДО КАПИТАЛ»
ЖК «Солнечный город»
Г. Краснодар, ул. 3-я Трудовая
тел. 861-292-0303, 861-292-7676
ckmd.ru

ООО «Терем»
ЖК «Лебединое озеро»
г. Горячий ключ, ул. Обьездная 18 (литер 7,8)
Тел. 8-918-025-31-31, 8 (918) 212-00-11
terem-rielt.ru

Проекты, по которым прием заявлений начнется после получения разрешения на строительство

ООО «Европа Девелопмент»
ЖК «Модель рад2»
г. Краснодар, ул. Западный Обход
тел. 8-800-200-40-30
europe-realt.ru

ООО «ТоргСоюз»
ЖК «Кубанский»
Динской р-н, п. Южный, ул. Казачья/Екатерининская

ГРАЖДАНЕ, КОТОРЫЕ МОГУТ СТАТЬ УЧАСТНИКАМИ ПРОГРАММЫ.



МНОГОДЕТНЫЕ СЕМЬИ;



МОЛОДЫЕ СЕМЬИ С ДЕТЬМИ;



ПОЛУЧАТЕЛИ МАТЕРИНСКОГО КАПИТАЛА;



ВОЕННОСЛУЖАЩИЕ – УЧАСТНИКИ ПРОГРАММЫ НАКОПИТЕЛЬНО-ИПОТЕЧНОЙ СИСТЕМЫ, ВЕТЕРАНЫ БОЕВЫХ ДЕЙСТВИЙ;



ПРОЖИВАЮЩИЕ В ПОМЕЩЕНИИ, ГДЕ НА ОДНОГО ЧЕЛОВЕКА ПРИХОДИТСЯ НЕ БОЛЕЕ 18 КВ.М, А ДЛЯ ОДИНОКО ПРОЖИВАЮЩИХ – 32 КВ.М;



ПРОЖИВАЮЩИЕ В ЖИЛЬЕ, КОТОРОЕ ПРИЗНАНО АВАРИЙНЫМ И ПОДЛЕЖИТ СНОСУ ИЛИ РЕКОНСТРУКЦИИ;



ГОСУДАРСТВЕННЫЕ СЛУЖАЩИЕ ИЛИ РАБОТНИКИ БЮДЖЕТНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ (ВРАЧИ, УЧИТЕЛЯ, ПОЛИЦЕЙСКИЕ И Т.Д.);

Более подробную информацию, консультацию о программе можно получить у специалиста администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района по телефону 8(86148) 31-2-16 и на личном приеме в общем отделе администрации Таманского сельского поселения, а также у специалиста администрации муниципального образования Темрюкский район по телефону 8(86148) 4-29-60 и на личном приеме по адресу: г. Темрюк ул. Ленина, д. 65, каб. 16.

График приемов избирателей депутатами Совета Таманского сельского поселения
Темрюкского района III созыва (I квартал 2016 года)

№	Ф.И.О.	январь	февраль	март	Место приема
1.	Басловяк Михаил Анатольевич Окр. № 1	-	второй четверг- 11 10:00-12:00	второй четверг- 10 10:00-12:00	Администрация ТСП
2.	Доронина Юлия Сергеевна Окр. № 1 8(918)1574461	-	вторая пятница – 12 13:00-16:00	вторая пятница – 11 13:00-16:00	Администрация ТСП
		Каждая пятница 14:00-16:00	Каждая пятница 14:00-16:00	Каждая пятница 14:00-16:00	в телефонном режиме
3.	Глинько Григорий Константинович Окр. № 2	последний четверг- 28 10:00-12:00	последний четверг- 25 10:00-12:00	последний четверг- 24 10:00-12:00	Администрация ТСП
4.	Паламарчук Ольга Сергеевна Окр. № 3 8(918)1910427	каждый вторник и четверг 14:00-17:00	каждый вторник и четверг 14:00-17:00	каждый вторник и четверг 14:00-17:00	в телефонном режиме
5.	Иценко Алексей Анатольевич Окр. № 1	-	вторая суббота – 13 10:00-12:00	вторая суббота – 12 10:00-12:00	Администрация ТСП
6.	Жажская Анастасия Сергеевна Окр. № 1 8(988)3525172	-	первая пятница – 5 10:00-12:00	первая пятница – 4 10:00-12:00	Администрация ТСП
		каждая среда 15:00-16:00	каждая среда 15:00-16:00	каждая среда 15:00-16:00	в телефонном режиме
7.	Толокольников Виталий Викторович Окр. № 1	третья среда- 20 09:00-12:00	третья среда- 17 09:00-12:00	третья среда- 16 09:00-12:00	Администрация ТСП
8.	Беделев Дмитрий Григорьевич Окр. № 3	последняя среда- 27 09:00-12:00	последняя среда- 24 09:00-12:00	последняя среда- 30 09:00-12:00	Администрация ТСП
9.	Воропаева Маргарита Евгеньевна Окр. № 1	третий вторник- 19 10:00-12:00	третий вторник- 16 10:00-12:00	третий вторник- 15 10:00-12:00	Администрация ТСП
10	Денисенко Григорий Николаевич Окр. № 2	-	первая суббота- 6 10:00-12:00	первая суббота- 5 10:00-12:00	Администрация ТСП
11	Перелович Николай Михайлович Окр. № 3	-	вторая среда- 10 09:00-12:00	вторая среда- 9 09:00-12:00	Администрация ТСП, каб. ТОС
12	Меташоп Татьяна Петровна Окр. № 3	второй вторник – 12 09:00-12:00	первый вторник – 2 09:00-12:00	первый вторник - 1 09:00-12:00	Администрация ТСП, каб. ТОС
13	Балова Ольга Михайловна Окр. № 3	второй четверг – 14 09:00-12:00	первый четверг – 4 09:00-12:00	первый четверг – 3 09:00-12:00	Администрация ТСП, каб. МТО
14	Тынчеров Недим Ибрагимович Окр. № 2 8(918)1621640	третий четверг- 21 09:00-12:00	третий четверг- 18 09:00-12:00	третий четверг- 17 09:00-12:00	в телефонном режиме
15	Черкасов Игорь Борисович Окр. № 3 8(918)3911992, 31-8-02	каждая суббота 13:00-17:00	каждая суббота 13:00-17:00	каждая суббота 13:00-17:00	в телефонном режиме
16	Станишевская Татьяна Сергеевна Окр. № 2	последняя пятница - 29 10:00-12:00	последняя пятница – 26 10:00-12:00	последняя пятница – 25 10:00-12:00	Офис «ЭСКДЭ» ул. К.Маркса, 101
17	Дубаев Редван Сийитасанович Окр. № 2	второй понедельник- 11 10:00-12:00	второй понедельник- 8 10:00-12:00	второй понедельник- 7 10:00-12:00	Администрация ТСП

18	Степина Инна Игоревна Окр. № 1	-	первый вторник- 2 12:00-14:00	первый вторник- 1 12:00-14:00	Офис «Успех» ул.Некрасовад. 1 каб. 311
19	Белашов Денис Александрович Окр. № 2	третья пятница- 22 09:00-12:00	третья пятница- 19 09:00-12:00	третья пятница- 18 09:00-12:00	Администрация ТСП

Телефоны экстренных служб:

31-4-01 – пожарная служба ст. Тамань, **010** - Пожарная служба (с сотового телефона),
020 - ПОЛИЦИЯ (с сотового телефона),
31-1-86 - дежурный отдела полиции ст. Тамань, **5-19-72** – дежурный отдела полиции г. Темрюк,
030-скорая помощь (с сотового телефона),
040- газовая служба (с сотового телефона),
35-312 – диспетчер газовой службы (ст. Вышестеблиевская), т. **4-44-66** - диспетчер газовой службы (г. Темрюк).
51748 – ГОЧС г. Темрюка,
91-4-73 диспетчер «Югводоканал» (ст. Старотиторовская),
4-25-72–диспетчер Славянские электрические сети,

АНТИТЕРРОР: если у Вас возникли подозрения, и стало известно о подготовке террористического акта, просим Вас сообщить по телефонам: **02**, **5-19-72** (дежурный отдела МВД), **6-02-27** (ФСБ), **5-17-48** (оперативный дежурный единой диспетчерской службы).

АНТИНАРКО: если Вам стало известно о незаконном обороте и употреблении наркотических средств в нашем поселении звоните по телефонам: **4-16-65** Темрюкский МРО РУФСН РФ (наркоконтроль), **5-3937** ОВД по Темрюкскому району, **5-12 27** – секретарь комиссии «Антинарко» МОТР, **5-24-85** приемная прокуратуры Темрюкского района.

Администрация Таманского поселения напоминает родителям несовершеннолетних детей о выполнении закона Краснодарского края № 1539



**22:00 зона
ОТВЕТСТВЕННОСТИ
РОДИТЕЛЕЙ!**

Закон Краснодарского края "О мерах по обеспечению безопасности и охране здоровья несовершеннолетних в Краснодарском крае"

Газета «Город Тамань» № 1 (298) от 28.01.2016 г. Газета утверждена решением Совета ТСП Темрюкского района	Главный редактор-Алклычев К.А. Технический редактор-Слипченко Т.С. Редакционная коллегия: Алклычева Т.А., Кравченко В.И., Меташоп Т.П.	Учредители: Администрация Таманского сельского поселения Темрюкского района, Совет Таманского сельского поселения Темрюкского района Издатель: Администрация Таманского сельского поселения Темрюкского района Адрес редакции и издательства: 353555 ст. Тамань, ул. К. Маркса 106. Тел. редакции 31-2-19	Газета выходит два раза в месяц. Подписано в печать 28.01.2016г. Дата выхода: 28.01.2016 г. Тираж 200 экз. Газета сверстана и отпечатана в администрации ТСП ТР
---	--	---	---